



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Majorana - Fascitelli"

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia

Tel. 0865/414128 – 414284

<https://www.isismajoranafascitelli.edu.it>

e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it; isis01200r@istruzione.it



Patto Educativo di Corresponsabilità

anno scolastico 2022/2023

ISIS "MAJORANA - FASCITELLI"
Prot. 0007906 del 22/09/2022
II (Uscita)

**Ai sigg. genitori, agli alunni e ai docenti
dell'ISIS "Majorana - Fascitelli"**
trasmissione tramite e-mail

Sito web

Oggetto: PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' – (Art. 3 DPR 21 novembre 2007, n. 235)

Il Patto educativo di corresponsabilità, previsto dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 235 del 21 novembre 2007, è il documento che genitori e studenti firmano all'atto dell'iscrizione nella scuola secondaria. Esso elenca i principi, i valori e i comportamenti che la scuola, la famiglia e gli alunni condividono e si impegnano a rispettare.

È dunque lo strumento base dell'interazione scuola-famiglia, perché coinvolge direttamente e congiuntamente tutte le componenti che si riconoscono impegni reciproci.

Per assicurare un sereno e sicuro avvio delle attività didattiche, già negli scorsi anni scolastici è stato necessario integrare il Documento per inserirvi un richiamo all'impegno comune di scuola, genitori e alunni a comportamenti di diligenza, prudenza o perizia ricavati dalle regole e dalle raccomandazioni del Comitato scientifico, al fine di scongiurare la diffusione del virus e l'esposizione a pericolo della salute della comunità scolastica e non solo.

Durante il periodo di grave emergenza verificatosi nello scorso anno scolastico, i docenti hanno garantito, anche a distanza, la totale copertura delle attività didattiche previste dal *curriculum*, assicurando il regolare contatto con gli alunni e le loro famiglie e lo svolgimento della programmazione riformulata secondo le indicazioni ministeriali.

Per il corrente anno scolastico, in cui non è prevista la modalità della didattica digitale integrata, l'integrazione del Patto educativo è riferito al rispetto di quanto stabilito nel Protocollo di Sicurezza e a quanto verrà comunicato con successive note e integrazioni.

La scuola tuttavia non può e non deve affrontare da sola i tanti problemi che scaturiscono dall'imprevedibilità di questa situazione emergenziale. Pertanto, pur non volendo delegare ad altri la sua funzione, che è centrale, necessita di una collaborazione fattiva da parte delle famiglie.

Il percorso scolastico-educativo è un *unicum* e, come tale, deve essere interpretato dalle diverse agenzie educative che si susseguono nell'*iter* di ogni singolo studente.

Gli impegni di corresponsabilità sottoscritti con il Patto educativo sono quindi il concreto strumento che ogni istituzione scolastica ha a disposizione per l'integrazione di tutte queste componenti, veicolo indispensabile per la realizzazione dei fini istituzionali stessi del processo educativo pubblico, come enunciato chiaramente negli articoli 3 e 34 della Costituzione Italiana.

Tanto premesso, al fine di rendere effettiva la piena partecipazione di tutte le componenti alla vita scolastica, si chiede ai genitori e allo studente di prendere visione del Patto Educativo di Corresponsabilità e sottoscriverlo, secondo il modulo allegato, entro il giorno 30 settembre p.v.

I sigg. docenti coordinatori dei Consigli di Classe raccoglieranno i moduli con i quali genitori ed alunni accettano e sottoscrivono quanto stabilito nello stesso e provvederanno a consegnare tali documenti in segreteria entro la stessa data.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmelina DI NEZZA



Carmelina Di Nezza



MODULO DI SOTTOSCRIZIONE PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

Il sottoscritto _____ (padre)

La sottoscritta _____ (madre)

dell'alunno/a _____ e il sottoscritto alunno/a
_____ frequentante la classe _____ sez. _____

Liceo _____

DICHIARANO

di aver preso visione sul sito della scuola del **Patto Educativo di Corresponsabilità** deliberato dagli Organi Collegiali della Scuola e di sottoscriverne il contenuto. Inoltre, si impegnano a rispettare tutte le indicazioni riportate nel **Protocollo di sicurezza**.

Firma dei genitori _____ (padre)

_____ (madre)

Firma dello studente _____

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

MAJORANA FASCITELLI

SITO WEB WWW.ISSMAJORANAFASCITELLI.EDU.IT

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

Corso Risorgimento 353
ISERNIA





PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

(Art. 3, D. P. R. 21 novembre 2007, n. 235)

Il genitore /affidatario e il Dirigente Scolastico

- Visto l'art. 3 del DPR 235/2007;
- Preso atto che:

1. LA COMUNITÀ SCOLASTICA

La formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello alunno/studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;

2. LA SCUOLA COME COMUNITÀ ORGANIZZATA

La scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata, dotata di risorse umane, materiali, tempi, organismi ecc che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti;

sottoscrivono il seguente patto educativo di corresponsabilità

1. IL RAPPORTO SCUOLA-ALUNNO-FAMIGLIA

Il rapporto scuola-alunno-famiglia costituisce il fondamento su cui sostiene l'impegno formativo e l'ecologia entro la quale si realizza la transazione educativa. Alla promozione ed allo sviluppo di questo rapporto genitori, studenti ed operatori dedicano impegno particolare, i cui tratti essenziali sono richiamati nei punti che seguono.

2. REGIME DI RECIPROCIITÀ NEI DIRITTI E DOVERI

Le carte fondamentali d'istituto (carta dei servizi, regolamento d'istituto, Piano dell'Offerta Formativa, programmi ecc) contengono una o più sezioni nelle quali sono esplicitati i diritti e doveri dei genitori/affidatari, diritti e doveri degli alunni e diritti e doveri degli operatori scolastici. Le carte fondamentali d'istituto sono adeguatamente pubblicizzate e a disposizione di chiunque ne abbia interesse.

3. IMPEGNI DI CORRESPONSABILITÀ

Il genitore, sottoscrivendo l'istanza d'iscrizione, assume impegno:

- a) ad osservare le disposizioni contenute nel presente patto di corresponsabilità e nelle carte qui richiamate;

- b) a sollecitarne l'osservanza da parte dell'alunno/studente.

Il Dirigente Scolastico, in quanto legale rappresentante dell'istituzione scolastica e responsabile gestionale, assume impegno affinché i diritti degli studenti e dei genitori richiamati nel presente patto siano pienamente garantiti.

4. DISCIPLINA

Il genitore/affidatario, nel sottoscrivere il presente patto, è consapevole che:

- a) le infrazioni disciplinari da parte dell'alunno/studente possono dar luogo a sanzioni disciplinari;
- b) nell'eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007);
- c) il regolamento d'istituto disciplina le modalità d'irrogazione delle sanzioni disciplinari e d'impugnazione.

5. PROCEDURA OBBLIGATORIA DI COMPOSIZIONE; AVVISI E RECLAMI

In caso di parziale o totale inosservanza dei diritti-doveri previsti o implicati nel presente patto si attua la procedura di composizione obbligatoria; la procedura di composizione obbligatoria comprende:

- a) segnalazione di inadempienza, tramite "avviso", se prodotta dalla scuola, "reclamo" se prodotta dallo studente o dal genitore/affidatario; tanto gli avvisi, che i reclami possono essere prodotti in forma orale che scritta.
- b) accertamento; una volta prodotto l'avviso, ovvero il reclamo, ove la fattispecie segnalata non risulti di immediata evidenza, il ricevente è obbligato a esperire ogni necessario accertamento o verifica circa le circostanze segnalate;
- c) ripristino; sulla base degli accertamenti di cui alla precedente lettera "b", il ricevente, in caso di riscontro positivo, è obbligato ad intraprendere ogni opportuna iniziativa volta ad eliminare o ridurre la situazione di inadempienza e le eventuali conseguenze;
- d) informazione; il ricevente è obbligato ad informare l'emittente tanto sugli esiti degli accertamenti che sulle eventuali misure di ripristino adottate.

I docenti si impegnano a:

- 1) spiegare all'inizio di ogni anno scolastico, durante la fase dell'Accoglienza, soprattutto agli alunni iscritti al primo anno:

- a) le attività didattiche ed educative del Piano dell'Offerta Formativa (POF) di Istituto che impegneranno l'alunno durante l'intero anno scolastico;

- b) le norme comportamentali che l'alunno dovrà rispettare (attraverso la lettura attenta del Regolamento d'Istituto e dello Statuto delle Studentesse e dello Studente);
- 2) accertare, all'inizio dell'anno scolastico, i livelli di partenza dell'alunno;
- 3) comprendere i bisogni formativi (disciplinari ed educativi) del gruppo classe e dei singoli alunni, per progettare e programmare la propria offerta formativa in base alla situazione iniziale della classe;
- 4) comunicare agli alunni i risultati intermedi e finali da raggiungere in ogni disciplina, in termini di competenze da acquisire;
- 5) motivare gli alunni all'apprendimento, aiutandoli a scoprire e valorizzare le proprie capacità e attitudini, spiegando loro dove sono arrivati, dove possono giungere e qual è il percorso formativo che devono compiere;
- 6) seguire e aiutare gli alunni nel lavoro e sviluppare forme di apprendimento collaborativo tra i compagni; stabilire un clima sereno e di fiducia reciproca che consenta a tutti di lavorare al meglio delle proprie potenzialità, nonché di risolvere positivamente i conflitti e le situazioni di emarginazione;
- 7) rispettare la religione e la cultura di appartenenza degli alunni;
- 8) rispettare i ritmi e i modi individuali di apprendimento e, nei limiti del possibile, variare la metodologia e le tecniche di insegnamento e di comunicazione, per permettere a tutti gli alunni di raggiungere i risultati previsti;
- 9) presentare le attività, i contenuti, le metodologie, gli strumenti di verifica di ogni singola disciplina, sottoscritti dai docenti;
- 10) presentare i criteri di valutazione utilizzati (quelli in itinere e quelli sommativi, approvati dal Collegio dei docenti, sottoscritti dal Consiglio di classe e formulati nel POF d'Istituto) e favorire l'autocorrezione e l'autovalutazione;
- 11) dare consegne chiare e precise e verificare lo svolgimento dei compiti nei tempi e nei modi assegnati;
- 12) correggere e riconsegnare tempestivamente gli elaborati, utilizzando il momento della correzione come momento formativo per tutta la classe; informare gli studenti, almeno tre giorni prima, della data delle prove di verifica scritta;
- 13) garantire nell'assegnazione dei compiti a casa un carico equilibrato, tenendo conto della classe, delle ore di permanenza a scuola, delle festività, del rapporto tra esercitazioni scritte e orali;
- 14) intervenire, anche con la necessaria fermezza, per affermare il rispetto delle persone e delle cose e per far osservare le norme di vita comunitaria stabilite all'interno del Regolamento d'Istituto;
- 15) verificare costantemente la presenza degli alunni in classe o in laboratorio, nonché l'adeguatezza del loro comportamento al contesto scolastico in cui si opera;
- 16) controllare le giustificazioni delle assenze, aggiornando puntualmente il registro di classe e il registro personale e comunicando alla famiglia eventuali presumibili assenze "sospette";
- 17) chiarire agli studenti quali sono gli impegni propri, gli impegni dei genitori e gli impegni degli alunni;
- 18) raccogliere e concordare gli impegni che i genitori sentono di assumersi personalmente per sostenere ed aiutare la comunità scolastica (partecipazione e collaborazione dei genitori a momenti di vita scolastica quali feste, visite guidate e viaggi d'istruzione, uscite nel territorio, mostre, spettacoli, progetti...);
- 19) raccogliere il parere dei genitori e degli alunni in merito all'orario interno delle lezioni;
- 20) concordare con gli alunni e i genitori le iniziative formative integrative (attività di laboratorio, visite guidate e viaggi di istruzione, teatro, mostre, film, concerti, manifestazioni ed eventi...);
- 21) verificare periodicamente il rispetto degli impegni reciproci, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmati (efficacia del proprio intervento), i risultati conseguiti rispetto alle risorse impiegate (efficienza del proprio intervento);
- 22) facilitare il compito del docente coordinatore di classe che, attraverso il dialogo costante con gli alunni e i genitori, si occupa delle problematiche quotidiane degli alunni della classe che gli è affidata;
- 23) instaurare una relazione corretta e il giusto rapporto con gli alunni e i genitori, nel rispetto assoluto della privacy, per evitare, o limitare, fraintendimenti e incomprensioni;
- 24) praticare uno stile di rispetto, ascolto e confronto reciproco nel colloquio con i genitori, nello spirito della ricerca di strade comuni per risolvere eventuali difficoltà.

I genitori si impegnano a:

- 1) prendere attenta visione del POF e del Regolamento di Istituto;
- 2) responsabilizzare i propri figli verso gli impegni scolastici, i doveri e le norme di vita comunitaria stabiliti all'interno del Regolamento d'Istituto;
- 3) partecipare costantemente e attivamente alle assemblee dei genitori;
- 4) partecipare agli incontri scuola-famiglia, sia in forma di ricevimento generale con tutti i docenti, sia in forma di colloquio individuale secondo l'orario di ricevimento dei singoli docenti affisso all'albo della scuola e dettato agli alunni, sia in forma di colloquio individuale su appuntamento, tutte le volte che la scuola e/o la famiglia ne ravvisino la necessità;
- 5) sostenere ed aiutare la comunità scolastica (partecipazione e collaborazione a momenti di vita scolastica quali feste, visite guidate e viaggi d'istruzione, uscite nel territorio, mostre, spettacoli, progetti...);
- 6) prendere conoscenza della progettazione educativo-didattica della classe, chiedere chiarimenti, formulare pareri e proposte costruttive sulle scelte educative della scuola;
- 7) parlare con i propri figli delle attività svolte a scuola e collaborare in forma costruttiva con l'azione dei docenti;
- 8) raggiungere con i docenti un accordo sereno sullo svolgimento dei compiti a casa; controllare l'esecuzione dei compiti e l'impegno nello studio personale dei propri figli;
- 9) favorire l'autonomia personale dei figli, aiutandoli nell'organizzazione personale di tempi e spazi adeguati per i compiti e per il tempo libero;
- 10) prendere visione delle comunicazioni sul registro elettronico e/o cartacee, provvedendo, laddove richiesto, alla loro sottoscrizione;
- 11) giustificare ogni assenza e/o ritardo tramite l'apposita funzione del registro elettronico;
- 12) praticare uno stile di rispetto, ascolto e confronto reciproco nel colloquio con i docenti, nello spirito della ricerca di strade comuni per risolvere eventuali difficoltà;
- 13) instaurare una relazione corretta e il giusto rapporto con il Dirigente Scolastico, con i docenti, con gli altri genitori e alunni, e con tutto il personale della scuola;
- 14) far capire ai figli che i provvedimenti disciplinari che la scuola adotta nei confronti degli alunni hanno finalità educativa, tesa a far comprendere l'errore e ad evitare che esso non sia più commesso in futuro, e mirano al

rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica e a prevenire fenomeni di violenza, bullismo, vandalismo;

15) risarcire i danni dei figli alle strutture della scuola, alle attrezzature e al materiale didattico.

Gli studenti si impegnano a:

- 1) assumere, durante le lezioni, un atteggiamento di collaborazione tra di loro e con gli insegnanti
- 2) rispettare, nel lavoro a scuola e a casa, le indicazioni degli insegnanti.
- 3) rispettare i tempi e le scadenze previsti per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal consiglio di classe.
- 4) conoscere e adoperarsi a conseguire gli obiettivi educativi e cognitivi concordati con il consiglio di classe, in armonia col P.O.F.
- 5) inserirsi costruttivamente nel contesto sociale dell'istituto, nel rispetto delle sue regole. In particolare:
 - Rispettare gli orari.
 - Mantenere un comportamento corretto all'entrata e all'uscita, durante l'intervallo, il cambio dei docenti, gli spostamenti nell'edificio e verso le strutture adibite all'educazione fisica, durante le uscite didattiche e i viaggi d'istruzione.
 - Rispettare tutto il personale della scuola e i propri compagni di classe e di istituto.
 - Accettare consapevolmente gli altri e a tollerare e rispettare opinioni e modi diversi di essere.
 - Accettare le decisioni della maggioranza e le idee di chi è in minoranza.
 - Rispettare le attrezzature e il materiale della scuola e risarcire la scuola di eventuali danni arrecati.

Inoltre, gli studenti

- Sono responsabili dell'ordine e della pulizia della propria aula e dei laboratori frequentati;
- Si attengono alle norme di sicurezza ed antinfortunistiche;
- Si attengono scrupolosamente alle indicazioni dell'insegnante nelle attività di laboratorio.

MISURE DI CONTENIMENTO E MITIGAZIONE DEGLI EFFETTI DELL'EPIDEMIA DA SARS-COV- 2

Tutte le componenti (Docenti – Genitori – Studenti) si impegnano a prendere visione e a rispettare scrupolosamente quanto stabilito nel **Protocollo di sicurezza** - pubblicato nella sezione "**Ripartiamo in sicurezza**" del sito web d'Istituto- e ad attenersi altresì a quanto verrà comunicato con successive note e integrazioni.