

- Isernia ha richiesto il finanziamento del Progetto relativamente alle sottoazioni: 10.1.1A- "WISH YOU WERE HERE PARTE I" e 10.2.2A "WISH YOU WERE HERE PARTE II";
- VISTA** la lettera autorizzativa prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022, inviata attraverso piattaforma SIF 2020 e assunta al protocollo n. 6042/VI-1 dell'11/07/2022, con cui si comunicava l'ammissione al finanziamento delle azioni riguardanti i moduli di seguito elencati;
- VISTA** l'acquisizione delle somme autorizzate nel programma annuale 2022 in data 18/07/2022 prot. n. 6151/VI-3;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/20 approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni» approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D. Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 del D. Lgs. 30/03/2021 n. 165 e dall'art. 1, comma 78, della legge 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 30/05/2022 con la quale è stata approvata la proposta progettuale di cui all'Avviso prot. n. 33956 del 18 maggio e sono stati altresì approvati i criteri di selezione del personale interno all'istituto cui conferire incarichi per lo svolgimento del progetto di che trattasi;
- ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di n. 10 tutors ai quali affidare gli incarichi per la realizzazione dei n. 10 (dieci) moduli di cui si compone il progetto avente codice **10.2.2A-FDRPOC-MO-2022-32**;
- RILEVATA** la necessità di affidare prioritariamente al personale interno all'istituto gli incarichi di tutors, ai fini dell'attivazione dei n. 10 moduli di cui è costituito il progetto WISH YOU WERE HERE PARTE II;
- PREMESSO** che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'offerta formativa;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

EMANA

il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di n. 10 TUTORS necessari all'attivazione dei moduli, di seguito esplicitati, previsti nel progetto WISH YOU WERE HERE PARTE II avente codice 10.2.2A-FDRPOC-MO-2022-32.

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO
Competenza alfabeticafunzionale	InGR
Competenza multilinguistica	ENGLISH EMPOWERMENT
Competenza multilinguistica	WORLD CITIZENS
Competenza in Scienze, Tecnologia Ingegneria e Matematica (STEM)	PHYSICS LAB – LABORATORIO DI FISICA

Competenza in Scienze, Tecnologia Ingegneria e Matematica (STEM)	LA MATEMATICA È UN GIOCO
Competenza in Scienze, Tecnologia Ingegneria e Matematica (STEM)	CSI – MAJORANA-FASCITELLI Investigative Department
Competenza in Scienze, Tecnologia Ingegneria e Matematica (STEM)	SPERIMENTO LA MATEMATICA
Competenza digitale	IROBOT
Competenza in materia di cittadinanza	POTERE ALLA PAROLA
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	ANIME PRO

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste, ciascuna della durata di n. 30 ore, riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Art. 2 – Figure professionali richieste

L'esperto TUTOR dovrà:

1. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. provvedere al caricamento in piattaforma GPU dell'elenco e dei documenti riguardanti i corsisti;
3. caricare in piattaforma GPU le anagrafiche, i dati generali riguardanti gli esperti, il consenso al trattamento dei dati, le presenze, le assenze e ogni altra informazione richiesta in tempo reale durante le lezioni;
4. dovrà essere presente durante tutta la lezione svolta dall'esperto;
5. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
6. curare il calendario delle lezioni ed interfacciarsi con la segreteria alunni per quanto riguarda la calendarizzazione delle attività;
7. redigere i verbali relativi alla sua attività;
8. redigere apposito registro delle firme di presenza che consegnerà insieme al resto della documentazione attestante l'attività svolta;
9. curare il ricevimento e l'archiviazione di tutta la documentazione relativa al modulo affidatogli.

Il tutor dovrà comunicare eventuali assenze prima dell'inizio di ciascun incontro calendarizzato e/o di ciascuna lezione e, una volta iniziata la lezione, non potrà allontanarsi dall'aula.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e tabella valutazione dei titoli

È ammesso alla selezione il Personale Interno con contratto a tempo indeterminato.

In ottemperanza ai criteri che disciplinano le modalità di conferimento di incarichi al personale approvati dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione e la tabella di valutazione sono i seguenti:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO	Punti
Laurea magistrale o del vecchio ordinamento fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 a 109 3 punti 110 4 punti 110 e lode 6 punti	Max punti 10
Diploma di Scuola Secondaria di II grado (le valutazioni espresse su base 60 saranno rapportate a base 100) fino a 70 1 punti da 70 a 80 2 punti da 80 a 90 3 punti da 90 a 100 4 punti	

2° MACROCRITERIO: TITOLI CULTURALI SPECIFICI	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 3
Certificazioni \ Attestati CISCO CCNA inerenti a Reti informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso)	Max punti 2
Certificazioni inerenti alla sicurezza (D. Lgs. 81/08) (si valuta un solo titolo)	Max punti 1
Iscrizione ad un Albo professionale	punto 1
3° MACROCRITERIO: TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO	
Esperienza lavorativa progettazione/Collaudi nel settore di riferimento (FESR – FSE, Laboratori specifici) (3 punti per incarico)	Max 12 punti
Anzianità di servizio (2 punti per anno) o Esperienze lavorative extra in Enti professionalmente rilevanti pertinenti con l'incarico (2 punti per incarico)	Max 16 punti
Esperienze lavorative attinenti all'INFORMATICA meno di 2 anni 1 punto da 2 a 3 anni 2 punti da 3 a 4 anni 3 punti da 4 a 6 anni 4 punti da 6 a 8 anni 5 punti da 8 a 10 anni 6 punti oltre i 10 anni 7 punti	Max punti 7
Esperienze pregresse per incarichi esterni non pertinenti direttamente con l'incarico (1 punto per anno o per incarico)	Max 4 punti
Totale punteggio max 60 punti	

Art. 4 – Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli didattici verranno svolti nell'arco temporale a decorrere dal mese di settembre 2022 e fino ad agosto 2023 a seconda delle adesioni degli alunni.

Art. 5 – Termini e modalità di presentazione della domanda

L'istanza di partecipazione, pena l'esclusione, dovrà essere redatta ESCLUSIVAMENTE utilizzando gli appositi modelli di seguito indicati, firmata in calce con l'allegato previsto, e inviata mediante posta elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo isis01200r@istruzione.it o consegnata a mano in formato cartaceo presso gli uffici di segreteria siti in corso Risorgimento n. 353, Isernia; nella domanda dovranno essere indicati i MODULI per i quali si avanza la candidatura.

Le domande di selezione vanno presentate entro e non oltre il 10/09/2022.

Art. 6 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nella domanda presentata.

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico di TUTOR, anche in presenza di una sola domanda valida.

L'esito della valutazione sarà pubblicato sul sito web della Scuola <https://www.isismajoranafascitelli.edu.it>.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo la commissione esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla avvenuta comunicazione, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotteranno i seguenti criteri preferenziali secondo l'ordine di priorità:

1. candidato più giovane;
2. sorteggio.

Art. 7 – Incarichi e compensi

Tutta l'attività dovrà essere svolta oltre il regolare orario di servizio e potrà essere effettuata in smart working se e solo se il modulo didattico sarà organizzato con tale modalità; in tutti gli altri casi il tutor dovrà

essere sempre presente nel luogo dove si svolgono le attività.

La misura oraria del compenso per il Tutor interno è stabilita in € 30,00 (trenta/00) lordo Stato, e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta (max. n. 30 ore per modulo).

Tutte le attività dovranno risultare dai registri delle firme che verranno predisposti per il progetto.

È escluso che nel corso dell'esecuzione del contratto possa realizzarsi un aumento delle prestazioni di che trattasi e/o dei compensi previsti.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dal MI. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Si precisa che il compenso è onnicomprensivo di trattamento previdenziale e/o assistenziale e fiscale e non dà luogo trattamento di fine rapporto.

Art. 8 - Trattamento dati personali

Tutti i dati personali, di cui l'Istituzione Scolastica verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento selettivo, saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 e della normativa vigente. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio, preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmelina DI NEZZA

Carmelina Di Nezza