



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolare, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Majorana - Fascitelli"

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia

Tel. 0865/414128 – 414284

<https://www.isismajoranafascitelli.edu.it>

e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it; isis01200r@istruzione.it



"G. Fascitelli"

1900

Ben Simoni

ISIS "MAJORANA - FASCITELLI"
Prot. 0002706 del 16/03/2022
VII-6 (Uscita)

Alla prof.ssa SCIACOVELLI ANNITA MARIA

Al Sito Web

Sezione PON e Amministrazione Trasparente

All'Albo on-line

Agli atti

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “*Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia*” – Obiettivo specifico 13.1: *Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia* - Azione 13.1.2 “*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione*”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

Codice Identificativo progetto 13.1.2A - FESRPON – MO – 2021 - 44

CUP: F59J21009110006

LETTERA DI INCARICO PROGETTISTA- DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 recante “Asse V – Priorità di investimento: 13i – (FESR) “*Promuovere il superamento degli effetti delle crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia*” – Obiettivo specifico 13.1: *Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia* – Azione 13.1.2 “*Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione*”;
- VISTA** la lettera autorizzativa del MI prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 inviata attraverso piattaforma SIF 2020 ed assunta a prot. n. 9460/04-05 del 05/11/2021 con cui si comunicava l’ammissione a finanziamento di € 52.944,45;
- VISTO** il decreto di variazione del Programma Annuale 2021 prot. n. 9501/06-03 del 06/11/2021 prevedendo il progetto per l’importo di € 52.944,45;
- VISTO** il contenuto della Determina Dirigenziale prot. n. 1333/IV-5 del 02/02/2022 di avvio della procedura di attribuzione degli incarichi di PROGETTISTA e COLLAUDATORE che qui si intende integralmente richiamato;
- VISTO** l’Avviso interno prot. n. 0001342/IV - 5 del 02/02/2022 di reclutamento di n. 1 esperto interno progettista mediante procedura comparativa dei curricula;
- PRESO ATTO** che in riscontro all’avviso pubblico è pervenuta la candidatura della prof.ssa SCIACOVELLI Annita Maria in atti al prot. n. 1830/IV-5 del 17/02/2022;
- VISTO** il contenuto della determina Dirigenziale prot. n. 2245/VII-6 dell’1/03/2022 recante la graduatoria per il reclutamento di personale interno per l’affidamento degli incarichi di PROGETTISTA E COLLAUDATORE;

AFFIDA

alla prof.ssa SCIACOVELLI Annita Maria,

....., l'Incarico di PROGETTISTA – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE INTERNO, previsto nel progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Sottoazione	Titolo Progetto	Codice Progetto	Importo
13.1.2A	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	13.1.2A - FESRPON – MO - 2021- 44	€ 52.944,45

L'esperto PROGETTISTA:

- ✓ dovrà provvedere alla redazione del progetto contenente tutti gli elaborati necessari alla predisposizione degli atti di gara;
- ✓ dovrà provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, partecipare, eventualmente, alle sedute della commissione aggiudicataria della gara di appalto e predisporre il prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuare la migliore;
- ✓ dovrà verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano acquisti;
- ✓ dovrà seguire la consegna e la posa in opera delle attrezzature;
- ✓ dovrà redigere i verbali relativi alla sua attività;
- ✓ dovrà redigere apposito registro delle firme di presenza che consegnerà insieme al resto della documentazione attestante l'attività svolta;
- ✓ dovrà curare il ricevimento di tutta la documentazione relativa alla rispondenza delle forniture acquistate alla normativa vigente di settore. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo si citano la firma ed la conservazione dei documenti di trasporto, il controllo della merce pervenuta, la certificazione di conformità (ex L.37/08) degli impianti elettrici, ecc..

Il progettista – direttore dell'esecuzione è tenuto a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico dalla data di accettazione dell'incarico sino alla chiusura del progetto in piattaforma GPU.

La remunerazione per l'Esperto Progettista sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzazione ed ammessa a finanziamento.

Il compenso orario onnicomprensivo sarà quello previsto dal CCNL per le ore di straordinario Tabelle 5-6.

Tutte le attività dovranno risultare dai registri delle firme che verranno predisposti per il progetto o da altro documento che attesti l'impegno orario (verbali, collaudi, ecc..).

E' escluso che nel corso dell'esecuzione del contratto possa realizzarsi un aumento delle prestazioni di che trattasi e/o di aumento dei compensi previsti.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Si precisa che il compenso è onnicomprensivo di trattamento previdenziale e/o assistenziale e fiscale e non dà luogo trattamento di fine rapporto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Carmelina DI NEZZA

Carmelina Di Nezza