



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Majorana - Fascitelli"

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia

Telef. 0865/414128 – 414284

<https://www.isismajoranafascitelli.edu.it>

e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it; isis01200r@istruzione.it



ISIS "MAJORANA - FASCITELLI"
Prot. 0005675 del 13/07/2021
06-02 (Uscita)

Al Sito Web della Scuola
All'Albo online
All'Amministrazione Trasparente
Agli Atti

OGGETTO: Fondi Strutturati Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc...) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-MO-2020-34
CUP F56J20001420006

GRADUATORIA COLLAUDATORI INTERNI

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del MIUR del 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e

formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165 e dall’art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018;

VISTA la comunicazione del MI di ammissione al finanziamento prot. n. AOODGEFID – 27915 del 02/09/2020 per € 14.000,00 di cui €1.400,00 per spese organizzative e gestionali;

VISTO il Piano triennale dell’Offerta Formativa;

VISTO il R. D n. 827/1924 il cui Capo V prevede che chi svolga funzioni di collaudo per forniture e/o servizi non può aver svolto o svolgere funzioni di progettazione, direzione, gestione, esecuzione lavori per lo stesso progetto;

RITENUTO che è necessario portare a termine le attività di cui al progetto 10.2.2A - FSEPON – MO- 2020-34, riconfigurando i notebook che i beneficiari del progetto restituiranno in modo da consegnarli alla ditta fornitrice nelle stesse condizioni in cui sono pervenuti e che è necessario collaudare i notebook in modo da avere l’esatta contezza degli eventuali danni;

RILEVATO che i notebook dati in comodato d’uso sono 24;

RITENUTO che le operazioni di collaudo debbano svolgersi in breve tempo;

RILEVATA la necessità di impiegare n. 2 esperti interni quali COLLAUDATORI, dotati delle necessarie competenze per svolgere tali attività nell’ambito del progetto di che trattasi;

VISTO l’Avviso prot. n. 5090/06-02 del 24/06/2021 concernente la selezione di personale interno all’Istituto in qualità di collaudatore;

PRESO ATTO che sono pervenute n. 2 candidature in qualità di collaudatore da parte di:

- Sig. Antonio Maglioli in data 07/07/2021 in atti al prot. n. 5569/07-06,
- Sig. Giuseppe Petitti in data 07/07/2021 in atti al prot. n. 5570/07-06;

RITENUTE entrambe le candidature ammissibili e valide;

VERIFICATO per entrambi il possesso dei requisiti di cui previsti nell’avviso in atti al prot. n. 5090/06-02 del 24/06/2021;

EFFETTUATA l’attribuzione del punteggio

DECRETA

Sono individuati quali ESPERTI INTERNI COLLAUDATORI gli Assistenti tecnici
Antonio Maglioli punti 30
Giuseppe Petitti punti 30



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Carmelina DI NEZZA

Carmelina Di Nezza