



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Majorana - Fascitelli”

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia

Tel. 0865/414128 – 414284

<https://www.isismajoranafascitelli.edu.it>

e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it; isis01200r@istruzione.it



ISIS "MAJORANA - FASCITELLI"
Prot. 0000607 del 23/01/2021
04 (Uscita)

Agli Alunni e ai loro Genitori

Ai Sigg. docenti

Alla Segreteria didattica

Al D.S.G.A.

Sito web

LORO SEDI

SEDE

Oggetto: ATTIVAZIONE DIDATTICA A DISTANZA- Indicazioni operative

Alla luce delle richieste di attivazione di Didattica a Distanza pervenute in questi giorni, si forniscono nuovamente le indicazioni operative, già contenute nel Piano per la Didattica Digitale Integrata.

ATTIVAZIONE DELLA PROCEDURA

- 1- La richiesta di attivazione della **didattica a distanza** deve essere inoltrata tramite mail dal genitore alla scuola e non ai docenti. Sarà la segreteria a raccogliere le richieste che, se opportunamente motivate, saranno accolte.
- 2- La segreteria, comunicata la richiesta al Dirigente, la invierà al coordinatore di classe che subito contatterà i docenti per organizzare un calendario.
- 3- L'attivazione della DDI come metodologia complementare alla didattica in presenza, è da considerarsi **obbligatoria solo nei seguenti casi**:
 - assenze prolungate di studenti dichiarati fragili nelle condizioni di salute, a seguito di presentazione di opportune certificazioni;
 - assenze prolungate che richiedano l'attivazione dell'istruzione domiciliare;
 - assenze per obbligo di quarantena;
 - assenze per isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti e/o interi gruppi classe
 - nuovo lock-down;
 - studenti atleti di alto livello.

Eventuali altri casi documentati saranno oggetto di valutazione.

MODALITÀ DI ATTUAZIONE

- 1- **MODALITÀ SINCRONA** (attività in cui è «presente» il docente)

Possibili opzioni:

- condivisione dello schermo della lim;
- inquadratura della lavagna di ardesia tramite la webcam del pc;
- condivisione dell'audio durante la lezione in aula.

Nelle aule non dotate di pc il docente sopperisce utilizzando il proprio device.

Tutti i collegamenti *live* si svolgeranno esclusivamente tramite Meet, con l'account istituzionale della scuola.

2- MODALITÀ ASINCRONA (solo per le classi prive di collegamento internet)

Possibili opzioni:

- registrazione della lezione in aula tramite Screencast-O-Matic (versione gratuita) e successivo invio all'alunno;
- registrazione tramite Meet, senza avviare la diretta, e successivo invio all'alunno (in tal caso il docente dovrà utilizzare il proprio hotspot wi-fi);
- invio di un video "equivalente" alla lezione svolta;
- invio di una attività strutturata da svolgere, corredata dalle opportune indicazioni (si precisa che non si tratta del semplice assegno giornaliero).

Tutti i video e/o i materiali vanno condivisi esclusivamente tramite le piattaforme dell'Istituto (Campus Majorana Fascitelli o G-Suite).

VERIFICHE

Le verifiche scritte e/o orali verranno svolte dall'alunno/a al suo rientro a scuola, fermo restando che è possibile testare con domande o interventi il suo livello di coinvolgimento.

Non è opportuno collegarsi in video-conferenza se si stanno svolgendo le verifiche orali degli alunni in presenza.

TEMPI

Se l'alunno si collega in video-conferenza, concordare prima con i colleghi del consiglio quali e quante lezioni saranno seguite dall'alunno.

Il tempo complessivo del collegamento non deve superare le

- 3h e 45' se in orario la classe ha 5 u.o. • 4h e 15' se in orario la classe ha 6 u.o.

Se si decide di far seguire all'alunno tutte le lezioni previste in orario, le unità orarie saranno ridotte a 45 minuti ognuna.

Si raccomanda un'attenta lettura e osservanza della presente nota per assicurare uniformità di comportamento in tutte le classi.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmelina DI NEZZA

Carmelina Di Nezza