

Accoglienza

UN PROGETTO PER LE CLASSI PRIME

ANNO SCOLASTICO
2020-2021

Il mese dell'accoglienza al
MAJORANA FASCITELLI

EURO 4,99



6 009800 461091 >

ATTIVITÀ

Presentazione delle strutture
Questionari conoscitivi
Incontri con il Dirigente
Modulo "Educazione alla sicurezza"
Progetto "Consolidamento del
metodo di studio"

REFERENTI

Prof. Francesco Paolo
Piccirillo
Prof.ssa Michelina Romano
Prof.ssa Stefania Flammia
Prof. Fabio Cefalogli
Prof.ssa MariaPaola Faralli

MAJORANA FASCITELLI



03 Finalità

03 Obiettivi Specifici

04 Destinatari

04 Attività

05 Istruzioni operative

07 Planning di lavoro



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE ISIS “MAJORANA-FASCITELLI”

3

Questo progetto, pensato per accogliere gli studenti delle prime classi e i loro genitori nel nuovo contesto scolastico, si caratterizza per il tentativo di creare un contesto emotivo e didattico coinvolgente. La scuola si propone di favorire l'inserimento degli studenti nella nuova realtà con un atteggiamento di disponibilità, ascolto, apertura, accettazione, che contribuisca a trasmettere il senso di appartenenza all'istituzione. Dalla reciproca conoscenza nasce un clima di fiducia, che è alla base del rapporto collaborativo e costruttivo tra studenti, docenti, genitori e tutto il personale della scuola, ciascuno con la propria specificità e il proprio ruolo, dal quale far scaturire la motivazione ad apprendere.

Referenti: Proff. Piccirillo – Romano – Flammia – Cefalogli – Faralli M.P.

Finalità

- Facilitare l'inserimento degli alunni nella nuova realtà scolastica
- Promuovere la partecipazione alla progettazione, al controllo e alla valutazione del percorso educativo e formativo scelto
- Guidare a saper migliorare i sé per capire l'altro al fine di potenziare le capacità relazionali
- Rafforzare l'interazione scuola-famiglia

Obiettivi specifici

- Favorire la conoscenza di spazi, strutture, organismi dell'istituzione scolastica e relative funzioni
- Favorire la conoscenza dell'offerta formativa: itinerari didattici, strumenti di lavoro (registro di classe, giornale del professore, libri di testo, diario...), modalità di verifica, criteri di valutazione e relativa traduzione in voto
- Promuovere e/o facilitare la conoscenza reciproca degli alunni nonché fra alunni e docenti
- Conoscere e condividere il vissuto extra-scolastico
- Favorire lo sviluppo dello spirito di collaborazione e condivisione degli obiettivi proposti dalla scuola attraverso la responsabilizzazione di studenti e docenti al rispetto reciproco
- Accertare il livello delle competenze trasversali (esporre, ragionare, argomentare, studiare).

Destinatari

- Alunni e genitori delle classi prime del “Majorana – Fascitelli”

Attività

- Sistemazione in classe e illustrazione “Progetto Accoglienza”.
- Incontro studenti-Dirigente (o suo collaboratore).
- Presentazione delle strutture della scuola: luoghi, figure di riferimento, servizi.
- Somministrazione dei questionari per l’indagine conoscitiva degli alunni.
- Presentazione da parte di ciascun docente della propria disciplina (obiettivi, metodi, strumenti, contenuti, criteri di valutazione...).
- Test d’ingresso per disciplina.
- Modulo “Educazione alla sicurezza”.
- Incontro su G-Suite tra genitori degli studenti classi prime e il Dirigente Scolastico che illustra il PTOF della scuola.
- Disponibilità del coordinatore del consiglio di classe per colloqui individuali, su appuntamento, per le famiglie che desiderino un incontro.
- Attività di recupero di eventuali carenze riscontrate mediante i test d’ingresso.
- Progetto “Consolidamento del metodo di studio”.
- Socializzazione (nel rispetto delle norme anti-covid).
- Valutazione delle attività da parte di studenti, genitori, e docenti (monitoraggio generale).

ISTRUZIONI OPERATIVE

Il Dirigente (o Referente) illustrerà il “Progetto Accoglienza” ai docenti della scuola, con particolare riferimento a quelli delle classi prime, nel primo collegio docenti utile, prima dell’inizio dell’anno scolastico. Il progetto (obiettivi, finalità e istruzioni operative) sarà quindi messo a disposizione di tutti gli insegnanti (posta elettronica).

5

Primo e secondo giorno di lezione

- Una volta fissato l’orario d’ingresso delle classi prime, il docente della prima ora di lezione accoglierà gli studenti all’ingresso previsto dell’edificio scolastico e li accompagnerà nella loro aula. Qui si procederà all’appello e all’illustrazione del “Progetto Accoglienza”
- Il Dirigente Scolastico incontrerà le classi prime, nelle rispettive aule, per porgere il saluto di benvenuto, facendo riferimento al PTOF e alla consultazione guidata del sito (regolamento). Inoltre sarà consegnata copia del Vademecum dello Studente.

Primi giorni di lezione

- I coordinatori di classe faranno svolgere (mediante piattaforma Moodle) il questionario per l’indagine conoscitiva degli alunni e predisporranno successivamente un quadro riassuntivo per poterne riferire al Consiglio nella prima riunione utile.
- Tutti i docenti delle Classi Prime presenteranno la propria disciplina (obiettivi, metodi, strumenti, contenuti, criteri di valutazione...) verificando inoltre il possesso del libro di testo.
- La classe sarà guidata in una piccola ricerca sulla figura di Ettore Majorana (docente di Fisica) e Onorato Fascitelli (docente di Storia).
- Gli alunni visiteranno l’istituto a cura dei docenti di Scienze Motorie e Sportive, che indicheranno anche il percorso da seguire in caso di evacuazione.
- Il Prof. Piccirillo con il RSSP organizzerà degli incontri informativi di “Educazione alla Sicurezza” per gli studenti del primo anno (il calendario sarà comunicato in seguito).
- Saranno somministrati i test d’ingresso in tutte le prime, secondo le indicazioni suggerite dai singoli Dipartimenti.
- Il Dirigente, con un’apposita circolare informativa e con lettera di convocazione, inviterà tutti i genitori degli studenti delle Classi Prime ad un incontro. Durante l’assemblea il Dirigente, insieme ai collaboratori del D.S., presenterà ai genitori il PTOF, il

regolamento, le attività didattiche e integrative dell'Istituto, il sito web e le modalità di consultazione dello stesso per fini didattico-educativi

- Gli studenti delle prime incontreranno su G-Suite gli studenti delle quinte per un confronto tra pari.

Entro la prima metà di ottobre

- I docenti delle classi prime utilizzeranno il primo periodo delle lezioni per le attività di recupero e consolidamento dei prerequisiti, oltre che di verifica e di messa a punto del metodo di studio e di controllo della corretta organizzazione del lavoro pomeridiano. Ciascun docente dedicherà **ALMENO** due unità orarie (in orario curricolare) al consolidamento del metodo di studio, avendo cura di annotare tale attività sul registro elettronico.
- Qualora si riscontrassero gravi difficoltà per alcuni degli studenti, il docente della materia interessata proporrà gli sportelli didattici, che saranno attivati compatibilmente con i fondi a disposizione. Diversamente, i docenti provvederanno al recupero in itinere.
- I docenti sono invitati a prestare particolare attenzione alle attività previste per i mesi di settembre e ottobre e ad affrontare i nuovi argomenti previsti dal piano di lavoro disciplinare solo dopo aver consolidato le competenze, qualora lo ritengano necessario.

Valutazione delle attività

La figura strumentale incaricata del monitoraggio delle attività scolastiche predisporrà e somministrerà, alla fine di tutte le attività, un questionario di valutazione delle attività di accoglienza svolte. I dati saranno poi messi a disposizione dei Consigli di Classe e del Dirigente Scolastico.

PLANNING DI LAVORO

QUANDO	CHE COSA	CHI
Prima dell'inizio dell'attività scolastica	Circolare delle istruzioni	Dirigente Scolastico
	PROGETTO ACCOGLIENZA (obiettivi, finalità e istruzioni operative)	
Prima dell'inizio dell'attività scolastica	Progettazione Modulo di Educazione alla Sicurezza	Prof. Piccirillo
Primo giorno di lezione	I docenti della prima ora di lezione delle classi prime accoglieranno gli studenti all'ingresso previsto, li accompagneranno nella loro aula e illustreranno il "Progetto Accoglienza"	Docenti della prima ora di lezione
Primi due giorni di lezione	Il Dirigente Scolastico incontrerà le classi prime, presso le rispettive aule.	Dirigente Scolastico o suo collaboratore
	Durante l'incontro sarà consegnata copia del Vademecum dello Studente e illustrato il Regolamento d'Istituto a cura del docente coordinatore	
Primi giorni di lezione	Somministrazione questionari per l'indagine conoscitiva degli alunni e dei test di ingresso	Coordinatore di classe
Primi giorni di lezione	Presentazione delle discipline (obiettivi, metodi, strumenti, contenuti, criteri di valutazione...). Verifica elenco libri di testo	Tutti i docenti della classe
Dal quarto giorno di lezione	Visita dei laboratori	Docenti referenti
Primi giorni di lezione	Visite ai luoghi deputati all'Educazione Fisica	Docenti Scienze Motorie e Sportive
	Raccolta dei questionari e quadro riassuntivo da presentare alla prima riunione utile del Consiglio di Classe	Coordinatori di classe
Prima settimana di scuola	Calendario incontri classi prime e classi quinte	Prof. Piccirillo

Prime due settimane di lezione	Test d'ingresso	Tutti i docenti interessati
	Piccola ricerca su Ettore Majorana e Onorato Fascitelli	Docenti di Fisica e Storia
Entro la prima settimana di lezione	Modulo di Educazione alla Sicurezza	Prof. Piccirillo
Primi giorni di lezione	Incontri tra classi prime e classi quinte	Prof. Piccirillo
Calendario da definire	Incontro con i genitori	Dirigente Scolastico
Settembre e Ottobre (in caso di necessità)	Recupero, consolidamento metodo di studio, organizzazione del lavoro pomeridiano, segnalazione eventuali situazioni gravi e invito allo sportello, socializzazione e miglioramento vita di classe	Tutti docenti delle classi prime
Prima metà di Ottobre	Consolidamento del metodo di studio (il modo efficace per svolgere i compiti del pomeriggio)	Tutti i docenti della classe



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmelina DI NEZZA

Carmelina Di Nezza