



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Majorana - Fascitelli"

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia

Telef. 0865/414128 – 414284

<http://www.isismajoranafascitelli.edu.it>

e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it; isis01200r@istruzione.it



ISIS "MAJORANA - FASCITELLI"
Prot. 0003665 del 20/05/2020
04-05 (Uscita)

Ai genitori, agli alunni e ai docenti delle **classi terze e quarte**
dell'ISIS Majorana-Fascitelli

Ai tutor di classe

SITO WEB - SEZ. PCTO

OGGETTO: PCTO 2019-20 - REPORT FINALE DELLO STUDENTE

Considerata l'incidenza dei PCTO nella prova orale dell'Esame di Stato, confermata anche dalla recente normativa (O.M. n. 9 del 16/05/2020), si invitano tutti gli studenti delle classi in oggetto ad elaborare una relazione di fine anno relativa alle attività svolte nei PCTO. Gli studenti dovranno riportare quanto effettivamente svolto, anche nel caso il percorso non sia stato terminato a causa dell'emergenza sanitaria.

La scadenza per la consegna delle relazioni è fissata entro e non oltre il **31 maggio 2020**. Le relazioni dovranno essere inviate per posta elettronica al docente tutor che le raccoglierà per inoltrarle, entro la fine dell'anno scolastico, alla Segreteria didattica all'attenzione della Sig.ra Enza Mattioli.

Per favorire la realizzazione della relazione si allega apposita guida.

N.B. tutte le informazioni relative ai percorsi (progetto annuale e schede per singolo anno di corso) possono essere reperite nella **Sezione PCTO** presente sul sito web scolastico.

F.to Il Referente PCTO d'Istituto
Prof.ssa Barbara Esposito



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmelina Di Nezza

Carmelina Di Nezza

RELAZIONE DI FINE ESPERIENZA A CURA DELLO STUDENTE SUI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO

GUIDA PER LO STUDENTE ALLA COMPILAZIONE DEL REPORT FINALE

Al termine dell'anno scolastico è buona pratica redigere una dettagliata relazione sull'attività svolta nei PCTO quale mezzo per ripensare l'esperienza. Gli studenti, quindi, sono inviati a redigere un report prestando particolare attenzione ai seguenti punti e approfondendo gli aspetti che ritengono importante da evidenziare.

N.B. Ai fini burocratici, la relazione dovrà essere conservata nella cartellina personale dello studente, quindi dovrà essere consegnata via posta elettronica al tuo tutor di classe entro e **non oltre il 31 Maggio 2020**. Dopo questa data, il tutor provvederà a consegnare tutte le relazioni della classe in Segreteria didattica.

REDIGI LA RELAZIONE UTILIZZANDO UN PROGRAMMA DI ELABORAZIONE TESTI PER FAVORIRE UNA FACILE LETTURA E ARCHIVIAZIONE. RICORDATI DI FIRMARE LA TUA RELAZIONE E DI CONSERVARNE UNA COPIA AI FINI DELL'ESAME DI STATO.

- Quali sono state le **conoscenze** apprese in aula che ti sono maggiormente servite per svolgere compiti a te assegnati durante l'esperienza? Descrivile brevemente.
- Descrivi brevemente l'azienda/ente in cui hai svolto l'esperienza (diretta o simulata) relativamente all'organizzazione in reparti e settori (se presenti) e sull'accoglienza a te riservata.
- Illustra il **processo lavorativo** dell'azienda/ente in cui sei stato inserito. Se fornisce servizi indica chi formula la richiesta del servizio e quali sono le procedure di erogazione.
- Riferisci le **funzioni** del reparto/settore in cui sei stato inserito, la sua organizzazione interna e le sue interrelazioni con gli altri reparti.
- Commenta le **mansioni** svolte e gli aspetti professionali approfonditi.
- Evidenzia le **competenze** e le **capacità** richieste in ambito lavorativo alle figure professionali che hai individuato o con cui hai collaborato nell'azienda/ente.
- La tematica della **sicurezza**, specialmente nel tuo settore, è rilevante per la salvaguardia della persona. Riporta le tue osservazioni in merito, trattando anche i dispositivi e l'equipaggiamento di sicurezza.
- Precisa cosa hai potuto rilevare rispetto alla tua **capacità di svolgere i compiti** che ti sono stati assegnati nei tempi prefissati.
- Cosa hai potuto rilevare rispetto alla tua **autonomia** nello svolgere un compito?
- Cosa hai potuto rilevare rispetto alla tua **capacità di lavorare insieme** agli altri?
- Cosa hai imparato su te stesso? Quali sono stati i tuoi miglioramenti a fine percorso? Che cosa dovresti secondo te ancora affinare?
- Le tue **aspettative** sono state confermate nei confronti del lavoro? Quali ricadute pensi avrà questa esperienza sul tuo futuro scolastico e lavorativo?
- Descrivi le **difficoltà** che hai incontrato nell'inserirti in un ambiente nuovo e il modo in cui le hai affrontate e superate.
- Pensa all'**esperienza formativa** avvenuta in aula. Quali sono stati gli insegnamenti più utili ed interessanti per questa esperienza o per una futura esperienza lavorativa?
- Pensa al tuo rapporto con il **tutor scolastico** e quello **aziendale**. Ritieni che siano stati una guida presente ed importante lungo il tuo percorso? Perché?
- Qual è stata la cosa più piacevole di questa esperienza? Ricordi degli episodi particolari da raccontare?
- Qual è stata la cosa che più ti ha deluso di questa situazione?
- Hai qualche **suggerimento** da proporre, riflettendo sulla tua esperienza?
- Ritieni che ci siano aspetti interessanti da riportare e condividere con i tuoi compagni di classe?
- Hai eventuali osservazioni che ritieni importanti da aggiungere?