



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Majorana - Fascitelli"

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia

Telef. 0865/414128 – 414284

<https://www.isismajoranafascitelli.edu.it>

e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it; isis01200r@istruzione.it



ISIS "MAJORANA - FASCITELLI"
Prot. 0012932 del 22/11/2019
02-08 (Uscita)

- Agli **ALUNNI** di tutte le classi del Liceo Classico
- Agli **ALUNNI** delle classi del Liceo Scientifico
ubicate presso la sede del Liceo Classico
Ai sigg. **GENITORI** dei suddetti alunni
- A tutti i **Docenti** dell'Istituto
per il tramite del Sito WEB

OGGETTO: Notifica convocazione assemblea studentesca d'Istituto.

Si comunica che il giorno **26 novembre 2019, dalle ore 11:55 alle ore 13:45** su regolare richiesta degli alunni, avrà luogo un'assemblea studentesca di Istituto con i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. presentazione introduttiva dei nuovi eletti nel Consiglio d'Istituto in rappresentanza studentesca;
2. presentazione presidente d'assemblea per l'intero a.s. 2019/2020;
3. programmazione prossime attività, incontri ed eventi studenteschi;
4. proposta giornata OPEN DAY 2020 Majorana-Fascitelli;
5. discussione su argomenti e problematiche sollevate dai rappresentanti d'istituto in seguito alla riunione del C.S. d'Istituto;
6. ripristino della raccolta differenziata in entrambi i plessi: perché farlo, vantaggi e proposte;
7. confronto su temi liberi, varie ed eventuali.

Non disponendo questo Istituto di locali sufficientemente capienti, su richiesta degli alunni, l'assemblea si svolgerà presso la palestra del Liceo Classico in Corso Garibaldi. **Pertanto, gli alunni che intendono parteciparvi si recheranno presso la palestra del Liceo Classico, accompagnati dai docenti in servizio, secondo il seguente orario: dalle ore 11:55 alle ore 13:45.**

Nell'evidenziare che, durante lo svolgimento dell'assemblea, le lezioni sono sospese, si comunica che, a norma della C.M. n. 312 del 27/12/1979 e della nota n. 806 dell'11 giugno 1991, non sussiste alcun obbligo per gli studenti di partecipare all'assemblea; pertanto, **gli alunni che non intendono partecipare all'assemblea possono uscire dall'Istituto alle ore 11:55, previa autorizzazione scritta dei genitori (solo per i minorenni)**, dopo aver fatto annotare il proprio nome sul registro di classe dal Docente in servizio, così come prevede la nota Ministeriale del 26 novembre 2003 prot. n. 4733/a3. Si ricorda che, ai sensi dell'art.32 del Regolamento d'Istituto, la mancata partecipazione all'assemblea è considerata assenza (n. 2 ore).

Entro i due giorni che precedono l'assemblea, su un apposito modulo predisposto dalla Segreteria, un rappresentante di classe o, in assenza, un alunno della classe, raccoglierà le firme degli alunni circa la partecipazione o la non partecipazione ai lavori. L'elenco, con allegate le autorizzazioni per le uscite anticipate, sarà consegnato in Segreteria alunni tramite il Collaboratore Scolastico. **Gli alunni non partecipanti all'assemblea e sprovvisti di autorizzazione per l'uscita anticipata saranno trattenuti in sede e per loro saranno organizzate attività integrative.** Nei locali dell'assemblea l'accesso sarà riservato esclusivamente agli alunni che hanno aderito e risultano nell'elenco. Prima dell'inizio dei lavori verrà fatto un ulteriore appello per la verifica dei presenti a cura di un candidato per la rappresentanza d'Istituto.

Per consentire un corretto svolgimento dell'assemblea, i partecipanti non potranno allontanarsi dagli spazi o dai locali durante l'intero svolgimento dell'assemblea. Sarà cura degli studenti promotori dell'assemblea individuare gli alunni che svolgeranno il servizio d'ordine con scrupolosa attenzione, impedendo l'uscita degli alunni partecipanti e l'entrata di soggetti esterni (compresi gli alunni usciti da scuola). **L'elenco degli studenti individuati per tale compito sarà comunicato al Dirigente Scolastico il giorno precedente l'effettuazione dell'assemblea.**

Gli alunni promotori dell'assemblea sono tenuti a garantire l'uso corretto della palestra, la registrazione delle presenze degli studenti e la non partecipazione di persone non autorizzate. L'autorizzazione contempla l'uso della struttura e si sottolinea, comunque, l'impegno per il risarcimento di eventuali danni che dovessero verificarsi durante lo svolgimento della manifestazione e, quindi, la conseguente rivalsa nei confronti dei sottoscrittori della richiesta dell'assemblea stessa.

L'ordinato svolgimento dell'assemblea, a norma della C.M. 312/79, sarà assicurato dai docenti in servizio.

La scrivente, ai sensi dell'art. 13 c. 5 del D.L.vo 16/04/1994, n. 297, delega i docenti in servizio a intervenire all'assemblea al fine di dare agli alunni gli opportuni chiarimenti relativi all'o.d.g. e, ove ne ricorressero le condizioni, a sciogliere l'assemblea.

La scrivente, in caso di necessità, eserciterà il potere previsto dall'art. 14 c. 5 del D.L.vo 16/04/94, n. 297.

Per quanto non previsto si rimanda al Regolamento per lo svolgimento delle assemblee di Istituto approvato dagli OO.CC.

ac



DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmelina DI NEZZA
Consulente

Da restituire firmato

Solo per gli alunni minorenni che non intendono partecipare all'assemblea

Il/la sottoscritto/a _____ autorizza il/la proprio/a figlio/a _____

della classe ____ sez. ____ del Liceo _____ ad **uscire dall'Istituto alle ore 11:55 del 26 novembre 2019** in occasione

dell'assemblea d'Istituto.

Data, _____