



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Majorana - Fascitelli”

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia

Telef. 0865/414128 – 414284

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>

e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it; isis01200r@istruzione.it



ISIS "MAJORANA - FASCITELLI"
Prot. 0011971 del 31/10/2019
01-06 (Uscita)

- Al Personale Docente
per il tramite del sito WEB

- Alla Commissione Elettorale
d'Istituto – SEDE

e, p.c.

Al D.S.G.A. – SEDE

Oggetto: Indizione Elezioni per il rinnovo della Componente “DOCENTI” nel Consiglio d’Istituto per l’a.s. 2019/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l’O.M. n. 215 del 15/07/1991 e successive modificazioni ed integrazioni concernente le norme sull’elezione del Consiglio di Istituto;
- VISTO** il D.Lvo 297 del 16/04/1994 contenente norme sull’istruzione e sull’ordinamento degli Organi Collegiali della scuola;
- VISTA** la nota prot. 2399 dell’01/10/2019 con la quale il MIUR ha emanato, per l’a.s. 2019/2020, le istruzioni in ordine allo svolgimento delle elezioni degli OO.CC. a livello di istituzione scolastica;
- VISTA** la nota dell’Ufficio Scolastico Regionale per il Molise prot. n. 7312 del 18/10/2019 che fissa le date delle elezioni del Consiglio di Circolo e di Istituto per il 24 e 25 novembre 2019;
- CONSIDERATO** che il Consiglio d’Istituto in carica presso questa Scuola giungerà a naturale scadenza del triennio il 31/08/2020;
- CONSIDERATO** che nel Consiglio d’Istituto in carica per il triennio 2017/2020 alla data del 31/08/2019 risulta decaduto un docente per collocamento in quiescenza dall’01/09/2019, e che non è possibile procedere con la surroga;

DECRETA

Sono indette le elezioni per la surroga di un componente DOCENTE nel Consiglio d’Istituto dell’I.S.I.S. “Majorana-Fascitelli” per l’a.s. 2019/2020;

Le operazioni di voto si svolgeranno nei seguenti giorni:

- **domenica 24 novembre 2019 dalle ore 8,00 alle ore 12,00;**
- **lunedì 25 novembre 2019 dalle ore 8,00 alle ore 13,30.**

Le elezioni avvengono con il sistema proporzionale sulla base di liste di candidati contrapposte.

PRESENTAZIONE DELLE LISTE

Ogni lista di candidati deve essere presentata personalmente da uno dei firmatari alla Segreteria della scuola. Il personale Docente interessato potrà richiedere il modello di presentazione della lista alla Segreteria didattica.



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Majorana - Fascitelli"

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia

Telef. 0865/414128 – 414284

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>

e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it; isis01200r@istruzione.it



Tenuto conto del numero di docenti in servizio presso l'Istituto e aventi diritto al voto, si riepiloga quanto segue:

Componente	N.ro rappresentanti da eleggere	N.ro candidati per ogni lista	N.ro dei presentatori firmatari per lista
DOCENTI	1	Max 2	9

I candidati devono essere elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, e devono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un MOTTO indicato dai presentatori e deve essere consegnata alla Segreteria Didattica, pena di esclusione:

- **dalle ore 9:00 del 04/11/2019 alle ore 12:00 del 09/11/2019.**

Si precisa che:

- Nessun elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista.
- Nessun candidato può essere incluso in più liste della medesima componente.
- Nessun candidato può presentare alcuna lista.
- Nessun componente della commissione elettorale può essere candidato di alcuna lista.

Ciascuna lista sarà censita e individuata, a cura della Commissione elettorale, con un numero romano progressivo, riflettente l'ordine di presentazione alla commissione elettorale medesima; con tale ordine sarà poi indicata sulla scheda elettorale.

Le liste devono essere debitamente firmate dai candidati per l'accettazione, e dai presentatori; tutti dichiareranno di non far parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente in qualità di candidato/a e di non aver firmato in qualità di presentatore di altre liste per la medesima componente.

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal docente collaboratore a ciò delegato. Successivamente alla presentazione delle liste non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Le operazioni elettorali avranno le seguenti scadenze:

<i>Termini</i>	<i>Adempimenti</i>
Dalle ore 9 del 4/11/2019 alle ore 12 del 9/11/2019	Il primo presentatore firmatario della lista deposita personalmente la stessa alla Commissione Elettorale (dal 20° al 15° giorno antecedente le votazioni)
Subito dopo le ore 12 del 9/11/2019	Autenticazione delle firme dei presentatori e dei candidati da parte del D.S. o suo delegato – A seguire la Commissione elettorale cura l'affissione all'albo delle liste dei candidati e verifica la regolarità delle liste.
Entro il 12/11/2019	La Commissione elettorale invita a regolarizzare le liste non regolari, se necessario, entro 3 gg. dall'affissione.
Entro il 14/11/2019	Gli interessati presentano al Dirigente Scolastico eventuale richiesta per riunioni (entro il 10° giorno antecedente le votazioni)
Dal 6 novembre al 22 novembre 2019	Affissione e distribuzione di scritti, riunioni da parte di soggetti legittimamente riconosciuti - propaganda elettorale (dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni)
Entro il 21/11/2019	Il Dirigente nomina i membri dei seggi elettorali
Entro 48 ore dalla conclusione delle votazioni	Il seggio elettorale proclama gli eletti



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Majorana - Fascitelli"

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia

Telef. 0865/414128 – 414284

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>

e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it; isis01200r@istruzione.it



PROPAGANDA ELETTORALE

L'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista e dai candidati. Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute nei locali scolastici, fuori dell'orario di servizio, dagli elettori della categoria da rappresentare. Il Dirigente Scolastico stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine di richiesta delle singole liste e, per quanto possibile, della data indicata nella richiesta. Del diario stabilito è data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti. E' consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi..

COSTITUZIONE DEL SEGGIO ELETTORALE

Si costituirà UN SOLO SEGGIO ELETTORALE presso la Sede Centrale del Liceo Scientifico in Corso Risorgimento.

Esso sarà composto da un presidente e due scrutatori individuati dal Dirigente Scolastico tra i docenti dell'Istituto, di cui uno svolgerà la funzioni di Segretario.

Non possono far parte del seggio elettorale coloro che siano inclusi in liste di candidati.

Il primo firmatario tra i presentatori della lista comunica al Presidente della Commissione Elettorale d'Istituto e dei Seggi Elettorali i nominativi dei rappresentanti di lista, in ragione di uno presso la commissione elettorale e di uno presso il seggio elettorale, i quali assistono a tutte le operazioni successive al loro insediamento.

MODALITA' DELLE VOTAZIONI

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto sarà espresso mediante l'apposizione di una croce sul numero romano relativo alla lista prescelta e di un'altra croce sul numero arabo indicante il/la candidato/a appartenente alla medesima lista.

Ogni elettore potrà esprimere 1 (UNA) sola preferenza .



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmelina DI NEZZA

Carmelina Di Nezza

