



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Majorana - Fascitelli”

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia

Telef. 0865/414128

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>

e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it; isis01200r@istruzione.it



ISIS "MAJORANA - FASCITELLI"
Prot. 0009507 del 18/09/2019
04-01 (Uscita)

**Ai Docenti
Al sito Web
e, p.c., al DSGA**

LORO SEDI

OGGETTO: Presentazione Progetti PTOF – a. s. 2019/2020 Indicazioni operative.

Ai fini della presentazione dei progetti e della organizzazione delle attività da inserire nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2019/20,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le Delibere dei Collegi dei Docenti svolti nei giorni 2 e 12 settembre u.s., in cui sono state formulate proposte per l'ampliamento dell'offerta formativa;

VISTE le proposte contenute nei verbali redatti durante le riunioni dei Dipartimenti Disciplinari tenutesi nei giorni 5 e 6 settembre u.s.;

PRESO ATTO degli esiti del monitoraggio delle attività svolte negli anni scolastici precedenti;

COMUNICA

che, stante le limitate risorse finanziarie a disposizione, verranno attivati solo i progetti:

- approvati durante le riunioni dei Dipartimenti, coerenti con l'identità dell'Istituto, con il PTOF e con contenuto extracurriculare, innovativi dal punto di vista didattico e metodologico;
- sostenibili dal punto di vista finanziario e/o in grado di contribuire ad incrementare le risorse finanziarie, strumentali e formative della scuola;
- legati al territorio e/o in grado di rafforzare i legami con il territorio e continuativi di esperienza positive svolte negli anni scolastici precedenti (per almeno un biennio);
- ad elevata partecipazione e con finalità di integrazione e recupero degli allievi con BES e/o di cura delle eccellenze.

1. Criteri di ammissibilità

Verranno ammessi ed autorizzati esclusivamente i progetti:

- 1) pervenuti entro il termine fissato;
- 2) il cui quadro economico preventivo sia stato compilato in modo completo e/o per i quali sia stato compiutamente compilato il modulo di Google associato;
- 3) che dispongono della approvazione del Dipartimento di riferimento;
- 4) ai quali risultino iscritti più di 15 studenti.

2. Prime indicazioni operative

Una volta ottenuta l'autorizzazione all'avvio delle attività del progetto, ciascun referente dovrà:

- concordare la calendarizzazione degli interventi con il docente incaricato della funzione strumentale Area 4 al fine di evitare sovrapposizioni con altre proposte progettuali e con le attività di PCTO;
- realizzare il progetto **in modo conforme** a quanto dichiarato nella proposta progettuale;
- segnalare al docente incaricato della funzione strumentale Area 4 l'eventuale bassa frequenza (meno di 12 studenti in due incontri consecutivi);

L'attività progettuale dovrà essere:

- documentata e registrata attraverso la modulistica che verrà predisposta;
- sottoposta a monitoraggio in itinere e al termine;
- diffusa nella scuola durante il suo svolgimento;
- rendicontata **entro l'11 maggio 2020** tramite:
 - a. una relazione finale sui risultati conseguiti, comprensiva di una proposta di crediti da assegnare agli studenti partecipanti;
 - b. un quadro economico consuntivo.

Ai fini di favorire la partecipazione e la valorizzazione di tutto l'organico in servizio nell'Istituto, le proposte progettuali potranno subire rimodulazioni in termini di ore e di docenti coinvolti.

Tutte le attività progettuali dovranno concludersi **entro e non oltre il 09 maggio 2020**.

3. Presentazione dei progetti

I progetti dovranno essere presentati improrogabilmente entro le **ore 10:00 del 25 settembre p.v.** compilando:

- 1) la scheda di cui all'Allegato_1 alla presente: Quadro economico preventivo;
- 2) il modulo di Google presente al seguente link:

<https://forms.gle/o3o1QdfQBUD9jyF47>

cui si accede utilizzando un proprio account google.

Il file Quadro economico preventivo in formato word di cui al punto 1) compilato in ogni sua parte dovrà essere inserito nel modulo di Google di cui al link precedente.

Si precisa che tutti i risultati didattici conseguiti saranno utilizzati nell'ambito dei procedimenti di valutazione e di autovalutazione di Istituto.

Si confida in una puntuale e fattiva collaborazione.

Allegato_1: Quadro economico preventivo

f.to Il docente referente F.S. Area 4
Prof.ssa Sciacovelli A.M.

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmelina Di Nezza