



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Majorana - Fascitelli"

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia

Telef. 0865/414128 – 414284

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>

e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it; isis01200r@istruzione.it



ISIS "MAJORANA - FASCITELLI"
Prot. 0002698 del 13/03/2019
04-05 (Uscita)

Ai Docenti e agli Alunni delle classi
VB, VC, VE e VF del Liceo Scientifico

Ai Docenti incaricati della somministrazione
delle prove INVALSI 2019

e, p.c. ai Proff. PICCIRILLO e IADISERNIA
AI D.S.G.A.

SITO WEB

OGGETTO: INVALSI 2019 – Rilevazione degli apprendimenti per l'a.s. 2018 – 2019. Indicazioni per le giornate di somministrazione delle prove per le CLASSI NON CAMPIONE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le Indicazioni per l'Organizzazione delle Prove CBT – Rilevazione Nazionale INVALSI 2019;
VISTA la Comunicazione del SNV per i Dirigenti Scolastici;
VISTO il calendario con date, tempi e successioni di svolgimento delle Prove INVALSI 2018/19;
VISTI i Protocolli di Somministrazione Prove INVALSI CBT 2019 per Classi Campione e Classi non Campione;
VISTE le difficoltà logistiche per l'effettuazione delle prove CBT nei laboratori dell'Istituto;
CONSIDERATO che per la buona riuscita della rilevazione, è essenziale la collaborazione di tutto il personale della scuola (docenti e ATA);

DISPONE

che, i giorni **dal 22 al 30 marzo 2019**, i docenti in elenco facciano parte della somministrazione delle prove Invalsi, previste per tutte le classi quinte, in base ai turni prestabiliti:

Classi	Giornata 1: Italiano				Giornata 2: Matematica			
	Data	Ora	Laboratorio	Docente	Data	Ora	Laboratorio	Docente
VB LS	22/03/2019	11:30 14:00	Multimediale	Izzi	23/03/2019	08:30 11:00	Multimediale	Perna L.
VC	22/03/2019	08:30 11:00	Multimediale	Celli	23/03/2019	11:30 14:00	Multimediale	Di Lemme
VE	22/03/2019	11:30 14:00	Info. Biennio	Grano	23/03/2019	08:30 11:00	Info. Biennio	Zampetta
VF	22/03/2019	08:30 11:00	Info. Biennio	Di Lemme	23/03/2019	11:30 14:00	Info. Biennio	Della Paolera

Classi	Giornata 3: Inglese (reading)				Giornata 3: Inglese (listening)			
	Data	Ora	Laboratorio	Docente	Data	Ora	Laboratorio	Docente
VB LS	25/03/2019	08:30 10:30	Info. Biennio	Flammia	25/03/2019	11:00 12:30	Multimediale	Persico
VE	25/03/2019	11:00 13:00	Info. Biennio	Meo	25/03/2019	08:30 10:00	Multimediale	Grano
VC	26/03/2019	08:30 10:30	Info. Biennio	Ruggiero	26/03/2019	11:00 12:30	Multimediale	Celli
VF	26/03/2019	11:00 13:00	Info. Biennio	Meo	26/03/2019	08:30 10:00	Multimediale	Della Paolera

Il link di accesso alla piattaforma online di somministrazione delle prove è: <https://ms13.invalsi.taocloud.org>

Le giornate restanti del 28, 29 e 30 marzo verranno utilizzate per lo svolgimento di eventuali prove di recupero per gli allievi assenti alle prove suindicate con i seguenti docenti assistenti:

Data	Ora	Laboratorio	Docente
28/03/2019	09:30 12:00	Multimediale	Nunziata
29/03/2019	08:30 11:00	Multimediale	Nunziata
30/03/2019	08:30 11:00	Multimediale	Izzi

Come precisato nelle Indicazioni per il Dirigente, per l'organizzazione delle giornate di somministrazione deve essere individuato, per ogni classe, almeno un docente responsabile della somministrazione, preferibilmente tra i docenti non della classe e non della disciplina oggetto della prova.

Per i docenti somministratori, sul sito dell'INVALSI www.invalsi.it, al link https://invalsi-areaprove.cineca.it/index.php?get=static&pag=materiale_informativo_sec_secondo_grado raggiungibile in Area Prove / Materiale informativo / Scuola Sec. di secondo grado, sono disponibili nella sezione Grado 13 – ultimo anno scuola secondaria di secondo grado, il **Manuale del somministratore**, il **Protocollo di somministrazione** e tutte le informazioni relative ai tempi e alla successione di svolgimento delle prove e all'organizzazione delle giornate di somministrazione delle prove.

Il giorno della somministrazione, mezz'ora prima dell'inizio della prova, i docenti somministratori ritirano e aprono nei locali della Biblioteca del Liceo Scientifico "E. Majorana", in presenza del Dirigente scolastico (o di un suo delegato), che provvedono a redigere un apposito verbale:

- la busta sigillata e contrassegnata con il codice meccanografico del plesso, la sezione e l'indirizzo di studio della classe interessata contenente:
 - l'elenco studenti per la somministrazione per ciascuna prova (uno per Italiano, uno per Matematica, uno per Inglese-reading e uno per Inglese-listening);
 - l'elenco studenti con credenziali (uno per Italiano, uno per Matematica, uno per Inglese-reading e uno per Inglese-listening);
 - l'Informativa per lo studente (un foglio per ciascuno studente che sostiene almeno una prova CBT);
- una busta vuota contrassegnata con il codice meccanografico del plesso, la sezione e l'indirizzo di studio della classe interessata in cui al termine della prova sono riposte:
 - l'Elenco studenti per la somministrazione della materia somministrata, debitamente compilato in ogni sua parte;
 - i talloncini con le credenziali utilizzate della materia somministrata firmati dagli studenti;
 - le credenziali non utilizzate della materia somministrata;
 - le parti inferiori delle Informative per lo studente distribuite, firmate dagli studenti;
 - le Informative per lo studente eventualmente non ancora distribuite;
 - gli Elenchi studenti per la somministrazione e gli Elenchi studenti con credenziali delle materie ancora non somministrate;
 - i fogli degli appunti (numerati, debitamente timbrati con il timbro ufficiale della scuola e debitamente controfirmati dal Docente somministratore);

La somministrazione delle prove avverrà secondo il programma indicato nella tabella suindicata. Terminata la prova, il docente somministratore deve restituire al Dirigente Scolastico (o a un suo delegato) la busta di cui al punto 2 debitamente chiusa e firmata.

L'assistente tecnico A. Maglioli, o un suo sostituto, sarà in servizio per garantire la correttezza delle operazioni.

Al fine di consentire lo svolgimento delle prove con regolarità ed ordine, nei giorni suindicati, nessuno dei laboratori del terzo piano potrà essere utilizzato per attività didattiche; negli stessi giorni i due laboratori sede delle prove saranno inoltre inaccessibili anche in orario pomeridiano per eventuali attività extracurricolari.

Le SS.LL. sono invitate a prendere visione della presente direttiva al fine di predisporre, ciascuno per il proprio settore di competenza, tutte le misure necessarie per un sereno e corretto svolgimento delle prove Invalsi, come indicato dalle disposizioni del SNV per l'anno in corso, **garantendo la necessaria sorveglianza.**

I docenti incaricati sono invitati a predisporre la sostituzione degli insegnanti impegnati nella somministrazione utilizzando le risorse umane disponibili.

Il Dirigente Scolastico sarà sostituito per tutte le operazioni dal prof. Enrico Maria DI NEZZA.

Si ringrazia il personale per la cortese e consueta collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmelina DI NEZZA

Carmelina Di Nezza