



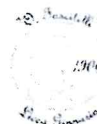
ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Majorana - Fascitelli”

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia
Telef. 0865/414128 – 414284 Fax 0865/413856

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>

e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it; isis01200r@istruzione.it



ISIS "MAJORANA - FASCITELLI"
Prot. 0008839 del 26/10/2018
04-05 (Uscita)

Ai docenti, ai genitori e agli studenti della classe III C LS
dell'ISIS "Majorana-Fascitelli"
Al tutor di classe Prof.ssa PENTA

p.c. al DSGA

SITO WEB

OGGETTO: ASL - AVVIO FORMAZIONE “BOOMERANG” - CLASSE III C del Liceo Scientifico

Con riferimento alla precedente comunicazione Prot. 0008160 del 09/10/2018, si avvisano gli studenti della classe in oggetto, le famiglie, i docenti e il tutor di classe, che dal giorno 30/10/2018 avrà inizio il corso di formazione ASL attinente al percorso ASL “BOOMERANG”. Il corso, **obbligatorio per il raggiungimento del monte ore annuale**, **si svolgerà nella sede del Majorana dalle ore 14:30 alle 16:30** secondo il seguente calendario:

PERCORSO “BOOMERANG” – CLASSE 3C LS					
CALENDARIO ANNUALE					
DATA	ATTIVITÀ	FORMATORE	ORARIO	SEDE	TOTALE ORE ***
30 OTTOBRE ¹	FORMAZIONE	GIACOMO SERINI	14:30-16:30	AULA SCOLASTICA	2
13 NOVEMBRE ²		EMILIO IZZO			2
27 NOVEMBRE ³		GIACOMO SERINI <i>peer to peer education</i>			2
8 – 9 GENNAIO ⁴		SPINELLA DELL'AVANZATO NOAM PUPKO (ASSOCIAZIONE RONDINE)		AULA SCOLASTICA	4
12 FEBBRAIO ⁵		GIACOMO SERINI <i>peer to peer education</i>			2
MARZO <i>date da definire</i>	SCAMBIO (con classe gemellata del Liceo Classico S. Pellico di Cuneo) La progettazione del viaggio e delle attività è a cura di Giacomo Serini e Associazione Rondine.			RONDINE (AREZZO)	30
Al raggiungimento del monte annuale (totale 82 ore) concorreranno: Corso di Diritto ed Economia in orario curricolare (15 ore), Corso online sulla sicurezza (5 ore), Compiti autentici con il consiglio di classe (20 ore).					42
ATTIVITÀ PROGRAMMATE:					
¹ Presentazione del progetto e introduzione alle attività;					
² Lezione sul territorio e sul Paleolitico;					
³ Preparazione allo scambio e attività sulla <i>diversità</i> ;					
⁴ Lezioni sui temi della <i>diversità</i> e dei <i>pregiudizi</i> ;					
⁵ Incontro conclusivo, interviste e feedback.					

ASSISTENZA: La classe sarà assistita dal **tutor di classe** che avrà cura di riportare sul **registro ASL** le eventuali assenze (ritirare presso la Segreteria alunni, Sig.ra Enza Mattioli).

N.B. Come per lo scorso anno scolastico, il registro dovrà essere compilato a partire dalla 18esima colonna disponibile per consentire ai docenti di Diritto ed Economia di riportare le assenze registrate durante le ore curricolari di ASL (17 unità orarie).

F.to Il Referente per l'ASL
Prof.ssa Barbara Esposito



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmelina Di Nezza

[Handwritten signature]