



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Majorana - Fascitelli"

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia

Telef. 0865/414128 – 414284 Fax 0865/413856

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>

e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it; isis01200r@istruzione.it



ISIS "MAJORANA - FASCITELLI"
Prot. 0004203 del 07/06/2018
06-02 (Uscita)

Al Sito Web
Agli Atti

OGGETTO: Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la scuola — Competenze e ambienti per l'apprendimento"- Asse I - Istruzione — Fondo Sociale Europeo (FSE) — Obiettivo specifico 10.1 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" — Azione 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità
Sottoazione 10.1.1A

Codice Identificativo progetto 10.1.1A - FSEPON – MO - 2017-22

Determina di affidamento ed individuazione di un operatore economico qualificato allo svolgimento di n. 1 CORSO DI N. 20 ore DI SCRITTURA ASSISTITA DAL COMPUTER per n. 20 allievi previsto nel modulo "Scrittura cre-attiva" facente parte del progetto "SCUOLA FACENDO" autorizzato con nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31707 del 24/07/2017.

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO l’art. 7 del D.P.R. 275/99 concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO l’art. 63 del D.Ls. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.:

VISTI i Regolamenti (UE) n.: -1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, - il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale per la “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/20 approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31707 del 24/07/2017 di autorizzazione del progetto;

VISTE le Linee Guida emanate dall’Autorità di Gestione con nota prot. n.AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 di “Chiarimenti ed approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;

VISTA la dichiarazione di collaborazione prevista in fase di candidatura con n. 1 Istituzione Scolastica e n. 7 attori del territorio ai fini della realizzazione dei moduli di cui è costituito il progetto “Scuola facendo”;

VISTA la nota de MIUR prot. n. AOODGEFID/1498 DEL 18/02/2018 contenente “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;

VISTE le Linee Guida emanate dall’Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4 pubblicate in G.U. n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTA la Determina Dirigenziale prot. n. 2815/06-02 del 09/04/2018 di avvio della procedura di gara per servizi a seguito di dichiarazione di collaborazione prevista in fase di candidatura per l’affidamento a persona giuridiche di un corso di n. 1 CORSO DI SCRITTURA ASSISTITA DAL COMPUTER per n. 20 allievi previsto nel progetto “Scuola Facendo”;

VISTO l’Avviso esplorativo volto ad acquisire manifestazione di interesse da parte di operatori economici qualificati finalizzata allo svolgimento di n.1 corso di scrittura assistita dal personal computer in atti al prot. 2816/06-02 del 09/04/2018;

PRESO ATTO che non è pervenuta alcuna manifestazione di interesse in riscontro alla sopracitata indagine esplorativa di mercato;

VISTA la Determina Dirigenziale prot. n. 3653/06-02 del 14/05/2018 di avvio della procedura di gara con dichiarazione di collaborazione prevista in fase di candidatura per l’affidamento del servizio di organizzazione e svolgimento di n.1 corsi di scrittura assistita dal personal computer;

VISTA l’Avviso di selezione prot. n. 3654/06-02 dell’14/05/2018 per l’individuazione di n. 1 esperto mediante procedura comparativa dei curricula, per l’attuazione di n. 20 ore di lezione di scrittura assistita dal computer all’interno del modulo “Scrittura cre-attiva”

ACQUISITI i criteri elencati nell’Avviso pubblico prot. 3654/06-02 del 14/05/2018 per la comparazione dei curricula;

CONSIDERATO che sono pervenute n. 1 candidatura da parte del Sig. D’UVA MARIO in atti al prot. 3776/06-02 del 18/05/2018;

RITENUTO di dovere realizzare il modulo di che trattasi;

RILEVATO il carattere di estrema urgenza derivante dai tempi tecnici ristretti per l’attivazione dei moduli;

ESAMINATI il verbale n. 16 redatto dalla Commissione incaricata di effettuare la valutazione dei titoli e la documentazione prodotta dall’aspirante esperto a supporto della candidatura;

DATO ATTO che non sussistono motivi di incompatibilità e non ammissibilità della candidatura;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art. 1 – Oggetto

Con la presente determina a contrarre si individua come n. 1 operatore economico esperto esterno, in possesso dei requisiti indicati nell'Avviso pubblico prot. n. 3654/06-02 del 14/05/2018 il seguente:

ESPERTO: Sig. D'UVA MARIO

ESPERIENZA	PUNTI	PUNTI ATTRIBUITI DALLA COMMISSIONE
Esperienza documentata come formatore e consulente in corsi di preparazione al conseguimento delle certificazioni informatiche	1 punto ad esperienza max 30 punti	30 PUNTI
Esperienza come formatore e consulente in corsi di formazione per ragazzi dai 14 ai 18 anni	1 punto per esperienza max 30 punti	15 PUNTI
Certificazioni Informatiche	2 punti per certificazione max 20 punti	20 PUNTI
Iscrizione al registro nazionale formatori AICA	10 punti	10 PUNTI
Possesso di una o più abilitazioni come esaminatore informatico	5 punti per abilitazione max 10 punti	10 PUNTI
Totale		85 PUNTI

Il formatore svolgerà n. 20 ore di lezione di scrittura assistita dal personal computer mediante l'uso del pacchetto Office di Microsoft ponendo gli allievi in grado di sostenere gli esami di superamento di uno o più moduli dell'ECDL. A tal fine mediante un ulteriore provvedimento sarà stipulato apposito accordo con AICA.

Si dà atto che il CUP di riferimento è **F59G17000460007**

Si dà atto che il CIG di riferimento è **Z962317CDF**

Art. 2 – Conferimento dell'incarico

L'operatore economico si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo occasionale avente ad oggetto l'attività di "conduzione di un corso di scrittura assistita dal personal computer di n. 20 ore per n. 20 allievi". Le attività oggetto del presente contratto saranno svolte personalmente o tramite altri soggetti appartenenti alla organizzazione d'impresa del prestatore di opera, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione. Le lezioni saranno condotte in orario pomeridiano extracurricolare, secondo un calendario da concordarsi con il Dirigente Scolastico.

L'incarico verrà conferito all'esperto previa acquisizione di DURC che attesti la regolarità contributiva, della dichiarazione del possesso dei requisiti ex art. 80 e 83 del Codice degli Appalti, della dichiarazione ex L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 3 – Importo della collaborazione

L'importo da corrispondere all'esperto è di € 1400,00 onnicomprensivo di tutte le imposte dirette ed indirette. Si avverte che se gli allievi scenderanno per due lezioni consecutive al di sotto di 9 il corso andrà immediatamente sospeso ed all'operatore andrà un compenso commisurato al numero delle ore effettivamente svolte calcolato considerando un compenso di € 70,00 ad ora onnicomprensivi.

Art. 4 - Tempi di esecuzione

I tempi di svolgimento delle prestazioni saranno concordati tra il responsabile del soggetto giuridico individuato ed il Dirigente Scolastico o un suo delegato e comunque tutte le attività termineranno a giugno 2018.

Art. 6 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, con determina Prot. 8262/04-05 PON - FSE l'incarico di Responsabile del Procedimento è stato assunto dal Dirigente Scolastico prof.ssa Carmelina Di Nezza.

Art. 7 - Pubblicizzazione

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web dell'ISIS "Majorana – Fascitelli" di Isernia e diverrà definitivo al trascorrere di 15 giorni in assenza di ricorsi al Dirigente Scolastico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Carmelina DI NEZZA

Carmelina Di Nezza