

**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE****"MAJORANA – FASCITELLI"**

C.so Risorgimento, n. 353 – 86170 Isernia

Tel. 0865/414128 – 414284 Fax 0865/413856

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>e-mail: isis01200r@istruzione.it – isis01200r@pec.istruzione.it

ISIS "MAJORANA – FASCITELLI"
Prot. 0002058 del 12/03/2018
02-02 (Uscita)

Al personale docente
Ai rappresentanti dei Genitori SEDI
Ai rappresentanti degli Studenti
Al Sito Web
Al personale ATA SEDI
Al D.S.G.A. SEDE

e, p.c.

Oggetto: Convocazione Consigli di Classe.

I Consigli di Classe sono convocati, secondo il calendario allegato, per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. esame andamento didattico - disciplinare della classe;
2. verifica del saldo dei debiti formativi;
3. verifica intermedia del PDP per gli alunni con DSA e per gli alunni con altri BES;
4. valutazione intermedia alunni: pagellino.

CALENDARIO DEI CONSIGLI DI CLASSE

DATA	ORARIO	AULA 10	AULA 11	AULA 12	AULA 15
		LICEO SCIENTIFICO			L. CLASSICO
martedì 20 marzo	14:30 – 15:30	5 B			5 A
	15:30 – 16:30	2 B			4 B
	16:30 – 17:30		2 G	1 E	2 A
	18:00 – 19:00	1 F	3 B		
mercoledì 21 marzo	14:30 – 15:30	4 A		2 C	4 A
	15:30 – 16:30	5 A	4 F	5 D	3 A
	16:30 – 17:30	3 A	4 E	2 D	
	17:30 – 18:30	2 E	4 D	4 C	1 A
giovedì 22 marzo	14:30 – 15:30	1 D	5 F		
	15:30 – 16:30	2 A	1 B	2 F	
	16:30 – 17:30	4 B	1 C	3 D	3 E LS
	17:30 – 18:30	3 C	5 C	1 A	
	18:30 – 19:30	5 E	3 F		

**ORARIO DI CONVOCAZIONE DEI RAPPRESENTANTI
DEGLI STUDENTI E DEI GENITORI**

DATA	ORARIO	AULA 10	AULA 11	AULA 12	AULA 15
		LICEO SCIENTIFICO			L. CLASSICO
martedì 20 marzo	15:15 – 15:30	5 B			5 A
	16:15 – 16:30	2 B			4 B
	17:15 – 17:30		2 G	1 E	2 A
	18:45 – 19:00	1 F	3 B		
mercoledì 21 marzo	15:15 – 15:30	4 A		2 C	4 A
	16:15 – 16:30	5 A	4 F	5 D	3 A
	17:15 – 17:30	3 A	4 E	2 D	
	18:15 – 18:30	2 E	4 D	4 C	1 A
giovedì 22 marzo	15:15 – 15:30	1 D	5 F		
	16:15 – 16:30	2 A	1 B	2 F	
	17:15 – 17:30	4 B	1 C	3 D	3 E LS
	18:15 – 18:30	3 C	5 C	1 A	
	19:15 – 19:30	5 E	3 F		

Nel caso in cui qualche consiglio dovesse protrarsi oltre l'orario stabilito, sarà messa a disposizione anche l'aula n.13

La riunione, presieduta dal Docente Coordinatore, delegato dalla presidenza e verbalizzata dal segretario già designato, si terrà nei primi 45 minuti con la presenza della sola componente docente e sarà integrata, negli ultimi 15 minuti, dai rappresentanti dei genitori e degli studenti.

I docenti impegnati contemporaneamente in più riunioni, saranno presenti per metà tempo in ciascuna delle classi assegnate, in modo da fornire il loro contributo ad ogni Consiglio di Classe.

Ciascun docente curerà l'inserimento dei dati relativi alle valutazioni nelle rispettive discipline di insegnamento e alle assenze fatte registrare dagli alunni nel II periodo di attività didattica (dal giorno 11 dicembre 2018 al 17 marzo 2018). Tali valutazioni dovranno essere registrate **entro le ore 9 del 19/03/2018**.

Si ricorda, a tal proposito, come illustrato nel PTOF, che occorre esprimere un UNICO giudizio per disciplina secondo la tabella sotto indicata e che tali valutazioni forniscono anche informazioni in merito al tipo di carenze dell'alunno/a:

G	GN	I	IN	S	O
Gravemente insufficiente (voto ≤ 4) carenze pregresse e nuove	Gravemente insufficiente (voto ≤ 4) nuove carenze	Insufficiente carenze pregresse e nuove	Insufficiente nuove carenze	Sufficiente	Oltre la sufficienza

Le carenze pregresse si riferiscono al primo periodo (dal 12/09/2017 al 10/12/2017).

La documentazione utile per la riunione del consiglio di classe è dettagliata nel prospetto di seguito esplicitato:

DOCUMENTAZIONE	Note	da consegnare
PROSPETTO PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA	Il prospetto sarà inviato via mail al coordinatore	X ALL. 1
PROSPETTO ASSENZE	fornito al coordinatore dalla segreteria	X ALL. 2
TABELLONE con i giudizi	Il docente coordinatore avrà cura di predisporre la stampa del tabellone prima della riunione del Consiglio di Classe.	X ALL. 3
GRIGLIA PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA	reperibile sulla bacheca docenti di Argo ScuolaNext nella cartella materiale scrutini 1° periodo	
VERBALE da redigere al termine della riunione	reperibile sul ARGO (menu di sinistra) cliccando su: stampe scrutini → 3 ^a icona: stampe verbali → scrutini intermedi → selezionare la classe → secondo periodo intermedio → verbale Consigli 2° periodo	X

PER I CONSIGLI DI CLASSE INTERESSATI

DOCUMENTAZIONE		
VERIFICA in itinere del PDP	le schede sono reperibili sulla bacheca docenti di Argo nella cartella: materiale Consigli di classe Ottobre	ALL. 4
SCHEDA DI OSSERVAZIONE BES NON CERTIFICATI		ALL. 5

Al termine della riunione la documentazione completa va consegnata in Segreteria alunni.

Si confida nella scrupolosa osservanza di queste disposizioni e nella massima puntualità e collaborazione al fine di poter condurre le operazioni di scrutinio rispettando i tempi previsti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmelina DI NEZZA
Carmelina Di Nezza