



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE**

**"Majorana - Fascitelli"**

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia  
Telef. 0865/414128 – 414284 Fax 0865/413856

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>

e-mail: [isis01200r@pec.istruzione.it](mailto:isis01200r@pec.istruzione.it); [isis01200r@istruzione.it](mailto:isis01200r@istruzione.it)



**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI  
PER LA FORMAZIONE IN SERVIZIO  
DEI DIRIGENTI SCOLASTICI  
DELLA REGIONE MOLISE**

ISIS "MAJORANA - FASCITELLI"  
Prot. 0010233 del 02/11/2017  
07-05 (Uscita)

**All'USR per il Molise**

**All'USR per il Molise  
Ufficio IV - Ambito Territoriale  
per la Provincia di Isernia**

**All'Albo On Line**

**A tutti gli interessati**

**Agli Atti**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica n.275 del 1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Direttoriale n.1441 del 22-12-2016 di stanziamento fondi per sviluppare le competenze professionali dei dirigenti scolastici;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. 40586 del 22/12/2016 avente ad oggetto: " Piano di formazione per i dirigenti scolastici in servizio e neoassunti A.S. 2016-2017. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative";
- VISTO** il dispositivo dell'USR-Molise, prot. n. 2573 del 04/04/2017, con il quale è stato costituito il Gruppo di lavoro relativo al Piano di formazione per i dirigenti scolastici in servizio e neoassunti per l'anno scolastico 2016/2017 e sono stati definiti i temi oggetti di approfondimento come desunti dalle esigenze formative segnalate dai dirigenti stessi;
- VISTA** la nota dell'USR per il Molise prot. n. 7437 del 20-10-2017 con la quale si trasmettono le esigenze formative del Gruppo I – Campobasso;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi per iniziative di aggiornamento e formazione;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- DATO ATTO** che all'ISIS "Majorana-Fascitelli" di Isernia, con nota MIUR prot. n 5114 dell'8 marzo 2017 è stato erogato l'acconto pari al 50% (€ 3.215,00) del totale dei fondi previsti per la formazione dei Dirigenti Scolastici della Regione Molise, pari ad € 6.430,00;
- RILEVATA** la necessità e l'urgenza di formare l'elenco di esperti, di comprovata esperienza e alta professionalità, per la formazione in servizio dei Dirigenti Scolastici della Regione Molise, ai sensi della nota MIUR prot. n. 40586 del 22/12/2016 avente ad oggetto: "Piano di formazione per i dirigenti scolastici in servizio e neoassunti A.S. 2016-2017. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative";



## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

*“Majorana - Fascitelli”*

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia  
Telef. 0865/414128 – 414284 Fax 0865/413856

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>

e-mail: [isis01200r@pec.istruzione.it](mailto:isis01200r@pec.istruzione.it); [isis01200r@istruzione.it](mailto:isis01200r@istruzione.it)



### EMANA

il presente Avviso Pubblico avente per oggetto l'individuazione, mediante procedura comparativa di curricula, di esperti per l'attuazione delle azioni di formazione in servizio dei Dirigenti Scolastici della Regione Molise - A.S. 2016-2017, disciplinato come di seguito indicato.

#### Art. 1 - Finalità della selezione

L'avviso è volto a raccogliere candidature per l'erogazione di corsi di formazione in servizio dei Dirigenti Scolastici, per far fronte alle rinnovate funzioni e responsabilità nella conduzione delle istituzioni scolastiche, sintetizzate nei commi 78 e 93 dell'art. 1 della Legge n. 107/2015.

La formazione ha l'obiettivo di accompagnare i Dirigenti Scolastici nella gestione delle trasformazioni introdotte dalla Legge n. 107/2015, per favorirne un'attuazione unitaria, coerente e condivisa e per la piena realizzazione dell'autonomia scolastica, della gestione efficace dell'organico dell'autonomia, della progettazione strategica dell'offerta formativa, della valorizzazione delle risorse professionali in servizio, della personalizzazione dei percorsi. La formazione deve inquadrarsi nella cornice dei riferimenti normativi fondamentali del profilo professionale del dirigente (D.lgs. 165/2001, D.lgs. 150/2009, DPR. 80/2013), con un più esplicito richiamo ai compiti di indirizzo e promozione del piano dell'offerta formativa e di valorizzazione di tutte le risorse professionali della comunità scolastica.

Gli esperti dovranno assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale sopra indicato.

#### Art. 2 - Tipologie, argomenti e organizzazione dei corsi

##### GRUPPO I – CAMPOBASSO

Il percorso formativo, da effettuarsi entro il 7 dicembre 2017, avrà per oggetto le seguenti tematiche:

|                        |                                   |
|------------------------|-----------------------------------|
| <b>AMBITO TEMATICO</b> | I nuovi ambienti di apprendimento |
| <b>ORE DOCENZA</b>     | N. 4                              |

|                        |                                    |
|------------------------|------------------------------------|
| <b>AMBITO TEMATICO</b> | I modelli organizzativi innovativi |
| <b>ORE DOCENZA</b>     | N. 4                               |

|                        |                                                 |
|------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>AMBITO TEMATICO</b> | La valorizzazione della professionalità docente |
| <b>ORE DOCENZA</b>     | N. 4                                            |

Gli approfondimenti devono sviluppare le tematiche richieste con una particolare attenzione al ruolo del Dirigente scolastico, ovvero ai modelli da applicare e alle azioni da attuare all'interno dell'istituzione scolastica per incentivare la diffusione di modalità di apprendimento e di modelli innovativi e per valorizzare la professionalità del docente.

Gli incontri formativi di approfondimento si svolgeranno presso la sede che verrà concordata di concerto con il Dirigente Scolastico coordinatore del gruppo I di ricerca-azione, in accordo con lo staff dell'USR-Molise.

##### GRUPPO II – ISERNIA

Il percorso formativo dovrà effettuarsi entro il 7 dicembre 2017, articolandosi in una unità formativa che comprende in modo integrato:



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“Majorana - Fascitelli”**

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia  
Telef. 0865/414128 – 414284 Fax 0865/413856

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>

e-mail: [isis01200r@pec.istruzione.it](mailto:isis01200r@pec.istruzione.it); [isis01200r@istruzione.it](mailto:isis01200r@istruzione.it)



1. attività in presenza, per un ammontare complessivo di 12 ore, corrispondenti a 2-3 incontri;
2. attività di studio, ricerca e produzione on line, con un riconoscimento forfettario complessivo di 13 ore.

Ogni corso può avvalersi di strumentazione digitale e di supporti multimediali e di altri materiali che saranno ritenuti idonei all'attività formativa. Gli argomenti del corso destinato ai dirigenti scolastici in servizio e neoassunti per i quali i destinatari del presente avviso possono candidarsi sono i seguenti:

|                        |                                                                                 |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>AMBITO TEMATICO</b> | L'orientamento, il curriculum dello studente, la personalizzazione dei percorsi |
| <b>ORE DOCENZA</b>     | N. 12                                                                           |

Il corso si svolgerà presso l'ISIS “Majorana-Fascitelli” di Isernia e dovrà essere effettuata obbligatoriamente secondo un calendario che verrà concordato di concerto con il Dirigente Scolastico coordinatore del gruppo II di ricerca-azione, in accordo con lo staff dell'USR-Molise.

**Art. 3 - Requisiti generali di ammissione**

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

**Art. 4 – Attività formative - descrizione del profilo e compiti dell'esperto**

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, delle tematiche e dei contenuti delle unità formative, conformando la propria azione all'impianto progettuale del presente avviso. Le attività in presenza dovranno essere condotte metodologicamente in modo da consentire una concreta interazione



## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

*“Majorana - Fascitelli”*

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia  
Telef. 0865/414128 – 414284 Fax 0865/413856

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>

e-mail: [isis01200r@pec.istruzione.it](mailto:isis01200r@pec.istruzione.it); [isis01200r@istruzione.it](mailto:isis01200r@istruzione.it)



tra i dirigenti scolastici ed un effettivo scambio di esperienze per favorire sia il confronto fra colleghi che l'elaborazione della documentazione, così come indicato nell'art. 2.

Il docente esperto, inoltre, dovrà:

- fornire ai corsisti materiale formativo sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative (detto materiale dovrà essere originale e sottoscritto dal docente esperto prima della pubblicazione sulla piattaforma regionale);
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario validato dal coordinatore e dallo staff regionale;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni dei gruppi; **si precisa che ciascun gruppo di ricerca-azione, destinatario della formazione, dovrà produrre strumenti operativi, linee guida, format di provvedimenti amministrativi, che possano poi dar luogo ad un repertorio di pratiche gestionali che, opportunamente validate, diventino patrimonio comune dei dirigenti scolastici;**
- svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di formazione attiva e predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi studio da fare svolgere ai corsisti;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze dirigenziali, supportandoli nell'elaborazione di documentazione, anche on line, e nella fase di restituzione finale;
- coordinarsi ed interagire con il coordinatore/direttore del corso e la figura di supporto per l'azione digitale, durante gli incontri formativi in presenza e on line anche per la restituzione finale;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione, compilando e firmando il registro delle attività;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dall'USR-Molise e/o dal MIUR;
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività.

### **Art. 5 – Incarichi e Compensi**

I compensi omnicomprensivi erogati ai sensi del D.I. 326/95, sono calcolati a lordo dipendente pari ad € 41,32 l'ora, elevabili ad € 51,64 per i docenti universitari. Il compenso omnicomprensivo spettante verrà corrisposto al termine delle attività, previa rendicontazione dell'attività svolta e successivamente alla completa erogazione dei finanziamenti. L'assunzione dell'incarico prevede anche delle ore retribuite di impegno funzionali alla progettazione del percorso formativo e alla produzione di materiali.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

### **Art. 6 – Modalità di valutazione della candidatura**

Possono partecipare alla selezione dirigenti tecnici, dirigenti scolastici e docenti universitari nonché esperti esterni all'amministrazione scolastica con comprovata esperienza di formatore per il personale dirigente scolastico sui temi prioritari indicati all'art. 2 del presente avviso. I titoli di studio, culturali, di servizio,



# ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Majorana - Fascitelli”

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia  
Telef. 0865/414128 – 414284 Fax 0865/413856

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>

e-mail: [isis01200r@pec.istruzione.it](mailto:isis01200r@pec.istruzione.it); [isis01200r@istruzione.it](mailto:isis01200r@istruzione.it)



pubblicazioni e progetto formativo dovranno essere coerenti con i contenuti delle aree tematiche indicate all'art. 2 del presente avviso.

La comparazione dei curricula sarà effettuata, a insindacabile giudizio della Commissione di valutazione, appositamente individuata dall'USR per il Molise, mediante valutazione dei titoli, delle professionalità, delle pubblicazioni e delle esperienze didattiche, di studio e ricerca strettamente correlate alla tematica di cui al presente Avviso, tenendo conto unicamente di quanto autodichiarato nel modello di domanda (All. 1) e nel *curriculum vitae* in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo. Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'Unità Formativa di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

**TABELLA A**

| ESPERIENZE/TITOLI VALUTABILI (MAX. 40 PUNTI)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | PUNTI                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1. Ulteriori esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura rivolti al personale dirigente scolastico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Punti 6</b> per ogni esperienza fino a un massimo di 18 punti   |
| 2. Altre esperienze documentate in qualità di formatore in corsi rivolti al personale dirigente scolastico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Punti 4</b> per ogni esperienza fino a un massimo di 8 punti    |
| 3. Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica della candidatura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Punti 4</b> per ogni pubblicazione fino a un massimo di 8 punti |
| 4.1 Per ogni diploma di specializzazione, escluso il titolo di accesso al ruolo di appartenenza, conseguito in corsi post-laurea previsti dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4, 6, 8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ovvero in corsi attivati da amministrazioni e/o istituti pubblici purché i titoli siano riconosciuti equipollenti dai competenti organismi universitari (è valutabile un solo diploma, per lo stesso o gli stessi anni accademici o di corso) | <b>Punti 2</b> per ogni titolo fino a un massimo di 4 punti        |
| 4.2 Per il conseguimento del titolo di "dottorato di ricerca"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                    |



## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Majorana - Fascitelli”

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia  
Telef. 0865/414128 – 414284 Fax 0865/413856

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>

e-mail: [isis01200r@pec.istruzione.it](mailto:isis01200r@pec.istruzione.it); [isis01200r@istruzione.it](mailto:isis01200r@istruzione.it)



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>4.3</b> Per ogni altra laurea coerente con le finalità dei percorsi educativi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                             |
| <b>5.</b> Per ogni corso di perfezionamento di durata non inferiore ad un anno, previsto dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché per ogni master di 1° o di 2° livello attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati (è valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici) | <b>Punti 1</b> per ogni titolo fino a un massimo di 2 punti |

A parità di punteggio in graduatoria, verrà data preferenza al candidato appartenente ad una delle seguenti categorie, disposte in ordine di priorità:

1. dipendente appartenente ad associazioni professionali dei dirigenti scolastici, degli enti accreditati e qualificati per la formazione (Direttiva n. 170/2016), degli istituti universitari e di ricerca;
2. dirigente tecnico in servizio;
3. docente universitario in servizio;
4. dirigente scolastico in servizio;
5. dipendente appartenente all'amministrazione pubblica in servizio;
6. personale in quiescenza ma in attività per incarico istituzionale del MIUR;
7. candidato non appartenente alle categorie precedenti;
8. personale in quiescenza da max tre anni.

A parità di punteggio complessivo prevarrà la minore anzianità anagrafica.

### **Art. 7 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo il modello di candidatura (All. 1).

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi copia di un documento di identità valido, il *curriculum vitae* in formato Europeo, autocertificando e descrivendo, in maniera dettagliata, i requisiti di ammissione, i titoli, le professionalità, le pubblicazioni e le esperienze didattiche, di studio e ricerca strettamente correlate alla tematica di cui al presente Avviso (cfr. TABELLA A) e il modello di liberatoria (All. 2).

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 13 novembre 2017**, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica [isis01200r@istruzione.it](mailto:isis01200r@istruzione.it). L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. **La Commissione di valutazione sarà convocata dall'USR per il Molise.**

**L'elenco delle candidature ammesse sarà pubblicato a partire dal giorno 16/11/2017** sul sito internet, di questa Scuola Polo Regionale, [www.isismajoranafascitelli.gov.it](http://www.isismajoranafascitelli.gov.it), e sul sito dell'USR per il Molise [www.istruzioneemolise.it](http://www.istruzioneemolise.it).

La presente selezione produce un albo di idonei dal quale si attingerà per l'attivazione delle azioni formative descritte all'art. 2.

L'istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.



## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Majorana - Fascitelli”

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia  
Telef. 0865/414128 – 414284 Fax 0865/413856

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>

e-mail: [isis01200r@pec.istruzione.it](mailto:isis01200r@pec.istruzione.it); [isis01200r@istruzione.it](mailto:isis01200r@istruzione.it)



La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'aggiudicazione verrà portata a conoscenza dei soggetti interessati per posta elettronica, nei termini previsti dalla normativa. Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria. L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.

### **Art. 8 - Perfezionamento incarico – Stipula del contratto**

I contratti saranno stipulati successivamente all'accertamento del possesso dei requisiti in fase di aggiudicazione definitiva. Gli aspiranti in servizio presso altra Istituzione o Amministrazione Scolastica, prima della stipula del contratto, dovranno essere autorizzati dal competente Dirigente presentando nulla osta allo svolgimento dell'incarico. Il contratto deve essere svolto personalmente dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto.

Il candidato dovrà controfirmare il contratto accettando i seguenti impegni:

- svolgere i corsi secondo gli obiettivi dell'art. 2 del presente avviso;
- produrre dichiarazione di utilizzo del materiale in condivisione e a disposizione sul sito dell'ISIS “Majorana-Fascitelli” e dell'USR-Molise;
- consegnare relazione finale, questionari somministrati e ogni altro documento prodotto in occasione della formazione.

### **Art. 9 - Validità temporale della selezione**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso hanno validità per l'a.s. 2017/2018. L'Istituto si riserva la possibilità di prorogarne la validità anche per iniziative formative riguardanti le medesime finalità nell'anno scolastico 2018/2019.

### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Carmelina Di Nezza.

### **Art. 11 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

### **Art. 12 – Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Albo On-Line, di questa Scuola Polo Regionale, [www.isismajoranafascitelli.gov.it](http://www.isismajoranafascitelli.gov.it) e sul sito dell'USR per il Molise [www.istruzioneemolise.it](http://www.istruzioneemolise.it).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Carmelina DI NEZZA

*Carmelina Di Nezza*