



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Majorana - Fascitelli”

Corso Risorgimento, 353 – 86170 Isernia
 Telef. 0865/414128 – 414284 Fax 0865/413856

<http://www.isismajoranafascitelli.gov.it>

e-mail: isis01200r@pec.istruzione.it; isis01200r@istruzione.it



Prot. n. 5321/C14 PON-FESR

Isernia, 15/07/2016

DISCIPLINARE DI GARA

PON-FESR "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

10.8.1.A1- FESRPON-MO-2015-33

REALIZZAZIONE DELL'INFRASTRUTTURA E DEI PUNTI DI RETE LAN/WLAN

CUP F56J15001050007

CIG ZCA1AA3DDE

1. PREMESSA

Nell'ambito del PON-FESR "Per la scuola -competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - 10.8.1.A1-FESRPON-MO-2015-33 - RETE LAN E WLAN, a seguito dell'autorizzazione del MIUR AOODGEFID/1766 del 20/01/2016, si intende affidare, così come da Determina del Dirigente Scolastico prot. n. 5321/C14 del 15/07/2016, la realizzazione del citato progetto riguardante la realizzazione/potenziamento della Rete LAN/WLAN presente all'interno dell'Istituto.

La procedura negoziata, ai sensi del combinato disposto dell'art. 34 del D.L. 44/2001 e dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, promossa dall'ISIS "Majorana – Fascitelli" di Isernia per l'acquisto di strumentazioni tecnico-informatiche e dei relativi servizi connessi avverrà mediante "Richiesta di Offerta" (RdO da ora innanzi) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A., per il bando: ICT 2009.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

La fornitura e i servizi dovranno essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula "a regola d'arte" ovvero "chiavi in mano".

2. OGGETTO DELLA GARA

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- la fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico;
- il trasporto, scarico, installazione, configurazione e collaudo delle attrezzature;
- la manutenzione ed assistenza per la durata minima di 24 (ventiquattro) mesi dalla data di collaudo positivo;

- d. le opere murarie necessarie all'installazione delle attrezzature;
- e. l'addestramento del personale della scuola all'uso delle stesse.

Importo posto a base d'asta è pari ad euro 11.456,67 (undicimilaquattrocentocinquantasei/67) IVA esclusa.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/2010.

Le forniture e servizi sono definiti nel Capitolato tecnico.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico prof.ssa Carmelina Di Nezza.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura e posa in opera delle attrezzature nonché la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza per la durata di 24 (ventiquattro) mesi.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla RdO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RdO stessa.

4. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CUP del lotto unico è F56J15001050007 e il CIG del lotto unico è ZCA1AA3DDE. In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

5. SICUREZZA

- Oneri della sicurezza (art. 97, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016)

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 97, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016.

- Duvri (art. 26, comma 3 ter, D.Lgs. 81/2008)

La stazione appaltante redigerà, se dovuto, ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, D.Lgs. 81/2008 il "Documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

- consegna delle apparecchiature presso la sede dell'Istituzione Scolastica,
- montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti;
- il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili;
- il collaudo delle attrezzature.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);

- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola.

Resta inteso che i costi relativi ai rischi da interferenze eventualmente indicati nel DUVRI sono compresi nell'importo posto a base d'asta.

6. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

Liceo Scientifico Statale "E. Majorana"

Corso Risorgimento, 353 - 86170 Isernia

Tel 0865 414128

7. MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura a pena di esclusione

DICHIARAZIONE N. 1 – Richiesta Tecnica

L'offerta dovrà contenere, oltre a quanto previsto nel Capitolato tecnico della presente RdO, a pena di esclusione, la dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente:

- l'impegno del concorrente a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:
 - supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
 - implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
 - risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle Istituzioni Scolastiche;
- attestazione circa la presenza obbligatoria delle marcature CE e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
- attestazione circa l'utilizzo, per l'espletamento di tutte le attività di personale dotato delle idonee caratteristiche professionali e, in particolare, gli addetti dovranno essere dotati delle attrezzature professionali, conoscenze e capacità necessarie ad eseguire le lavorazioni richieste;
- impegno del concorrente ad effettuare la consegna, l'installazione ed il collaudo entro il termine massimo di 30 (trenta) giorni;
- indicazione dei propri recapiti telefonici, telefax e e-mail.

In sede di offerta tecnica a sistema, il concorrente dovrà specificare la marca ed il modello di tutti i dispositivi offerti.

Poiché è intento della stazione appaltante la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, impianti ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, sia singolarmente che in sintonia per il raggiungimento degli scopi del progetto stesso. È, pertanto, richiesto tassativamente, pena esclusione dalla gara, il sopralluogo che consenta alle aziende di valutare lo stato reale dei luoghi nei quali dovranno essere consegnate e installate le attrezzature richieste, nonché tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta. Il sopralluogo, di cui sarà redatto verbale, dovrà essere effettuato entro le ore 12:00 del nono giorno dalla pubblicazione del presente RdO, previo appuntamento da concordare.

DICHIARAZIONE N. 2 – Richiesta Economica

L'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente ed inserita al sistema.

Sarà corredata da idonea dichiarazione circa il possesso di fatturato globale d'impresa, realizzato nell'anno precedente alla data di presentazione della propria offerta alla presente RdO, non inferiore all'importo posto a base d'asta della presente RdO.

DICHIARAZIONE N. 3 – Richiesta amministrativa

L'operatore economico produrrà il **Modello A** su carta intestata dell'azienda con fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa e/o del procuratore ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000.

L'operatore economico produrrà il **Modello B** su carta intestata dell'azienda attestante tutti gli obblighi tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 e ss.mm.ii..

L'operatore economico, infine, produrrà, sempre attraverso il sistema, i documenti presenti nella RdO (disciplinare e capitolato tecnico) controfirmati digitalmente da parte del legale rappresentante.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

8. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RdO è al prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che "In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di migioria (...) in sede di valutazione delle offerte (...)". Si procede quindi al rilancio della RdO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte.

Si precisa che in ogni caso lo scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

E' altresì facoltà del punto ordinante procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e congrua.

9. QUALITA' DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste. Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di

quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

10. VERIFICA TECNICA PRESSO IL PUNTO ORDINANTE

Al fine di verificare un campione dei prodotti offerti, l'amministrazione ordinante si riserva di richiedere al concorrente, pena l'esclusione dalla gara:

- di presentarsi presso la sede della Scuola Punto Ordinate entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla relativa richiesta, con un campione di una o più delle apparecchiature offerte al fine di procedere alla verifica di conformità e corrispondenza del campione con le tipologie, caratteristiche e funzionalità dichiarate in sede di offerta e/o indicate nel Capitolato Tecnico;
- di consegnare, contestualmente, la documentazione, ivi comprese le schede tecniche originali dei prodotti ed i manuali d'uso, a comprova delle caratteristiche tecniche relative alle prestazioni e ai requisiti funzionali di cui al Capitolato Tecnico, nonché delle eventuali offerte;
- produrre tutte le certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico e nel presente Disciplinare.

Qualora il concorrente non si presenti per la verifica del campione nel predetto termine, ovvero in difetto di consegna nel predetto termine del campione e/o della documentazione sopra indicata il concorrente verrà escluso dalla procedura e si passerà al concorrente che segue nella graduatoria di merito.

La verifica verrà effettuata alla presenza del concorrente il giorno in cui lo stesso si presenterà presso il Punto Ordinate, sempre che sia entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dalla data indicata nell'apposita comunicazione; la verifica avverrà a cura ed onere del concorrente e sarà responsabilità del medesimo concorrente predisporre le apparecchiature e tutte le procedure (di installazione e configurazione) necessarie allo scopo.

Delle operazioni di verifica verrà redatto apposito verbale.

In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione provvisoria.

In caso di esito negativo della verifica, quindi nelle ipotesi di:

- a) mancata corrispondenza dei singoli prodotti del campione con la tipologia indicata in offerta;
- b) mancata conformità delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità richieste nel Capitolato Tecnico;
- c) mancata corrispondenza delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità, minime ed eventualmente migliorative, dichiarate in sede di offerta e/o richieste nel Capitolato Tecnico;

il concorrente avrà a disposizione 2 (due) giorni per integrare o sostituire materiale e procedere ad una seconda verifica tecnica del campione offerto. In caso di ulteriore esito negativo verrà escluso dalla gara e si procederà alle incombenze di cui al presente paragrafo nei confronti del concorrente che segue nella graduatoria di merito.

11. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. Il cablaggio deve essere effettuato secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti e i collegamenti alla rete LAN dovranno essere effettuati con cavi di categoria 6 o superiore e certificati con apposito strumento di misura tarato. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme C.E.I. 74-2, recepite dall'Unione Europea e dovranno ottemperare alle disposizioni descritte dalla

circolare nr. **71911/10.02.96** del 22 febbraio 1991 ed ai punti a-b-c dell'allegato VII del D.Lgs. N. 19.09.94. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al **D.L. 476 del 04.12.1992** inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate **ISO 9001**, come richiesto dal D.P.R. 573/94 (dovrà essere inoltre rilasciata regolare dichiarazione di conformità *come richiesto dal D.L. 46/90 e 37/2008, e contestualmente alla certificazione C.C.I.A.A. comprovante l'abilitazione richiesta*).

Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione, messa in opera e collaudo delle apparecchiature ordinate è di 30 (trenta) giorni dalla stipula del contratto e comunque non oltre il 22 settembre 2016.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto e risarcimento del danno.

12. COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna e successivamente all'atto del collaudo verrà redatto verbale in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinate che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza degli stessi alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinate, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinate abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

13. MANUTENZIONE E ASSISTENZA

Garanzia on-site, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di 24 (ventiquattro) mesi.

Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail.

Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

14. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

ISIS MAJORANA – FASCITELLI

CORSO RISORGIMENTO, 353 – 86170 ISERNIA

CODICE FISCALE : 90041720948

CODICE UNIVOCO : UFK7PZ

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del ministero. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmelina DI NEZZA

Carmelina Di Nezza



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

(Carta Intestata della Ditta)

PON-FESR "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

10.8.1.A1- FESRPON-MO-2015-33

REALIZZAZIONE DELL'INFRASTRUTTURA E DEI PUNTI DI RETE LAN/WLAN

MODULO A - Documentazione Amministrativa

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA - RDO n. _____ – Realizzazione dell'infrastruttura e dei punti di rete LAN/WLAN dell'ISIS "Majorana – Fascitelli" di Isernia

__I__ sottoscritt _____ nat ____ il _____
a _____ prov _____, in qualità di Legale Rappresentante della Ditta
_____ con sede a _____
Via _____ n. _____ codice fiscale n° _____ e Partita IVA
n. _____ Telefono _____ fax _____
email _____

CHIEDE

di partecipare alla gara RDO n. _____ Realizzazione dell'infrastruttura e dei punti di rete LAN/WLAN dell'ISIS "Majorana – Fascitelli" di Isernia

A tal fine dichiara ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 18/12/2000 n. 445:

1. di aver esaminato le condizioni contenute nel Disciplinare e nell'allegato capitolato Tecnico e di accettarle integralmente, incondizionatamente e senza alcuna riserva;
2. il possesso dei requisiti generali e la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti;
3. che la società possiede tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per la fornitura e l'espletamento dei servizi oggetto della presente gara;
4. di essere iscritti nel Registro delle Imprese di _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con sede in _____ via _____, n. _____ c.a.p. _____ con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione
5. di essere/di non essere in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9001 rilasciata da organismi accreditati (allegare eventuale copia della certificazione);
6. l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
7. l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98 all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
8. l'assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata, e che per essa non sussistono forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m), D.Lgs. 50/2016, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo;

9. l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002), art. 1, comma 14;
10. il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.), degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
11. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali ;
12. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.

Luogo e data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante _____

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR				

(Carta Intestata della Ditta)

PON-FESR "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

10.8.1.A1- FESRPON-MO-2015-33

REALIZZAZIONE DELL'INFRASTRUTTURA E DEI PUNTI DI RETE LAN/WLAN

MODULO B - Dichiarazione di impegno L. 136/2010

____ sottoscritto _____ Cod. Fisc. _____
 Nato a _____ il _____ nella qualità di _____
 Dell'impresa _____ avente sede legale in _____
 Via _____ n. _____ P. IVA _____
 Cod. Fisc. _____, tel. _____, fax _____, email _____

DICHIARA

l'impegno ad ottemperare a quanto previsto e disposto nella Legge 136 del 13 agosto 2010, in particolare a quanto all'art.3 della medesima, assumendosi l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, pena l'esclusione dell'offerta.

A tal fine comunica i seguenti estremi di conto corrente dedicato ai lavori, servizi e forniture pubbliche, sul quale saranno emessi i bonifici bancari che riporteranno il numero di Codice Unico di Progetto (CUP) **F56J15001050007** ed il numero di Codice Identificativo di Gara (CIG) **ZCA1AA3DDE**.

n. c/c bancario _____
 a favore di _____
 Banca _____
 Cod. IBAN _____

Inoltre le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente sopra citato sono le seguenti:

Nome _____
 Cognome _____
 Codice Fiscale _____

Nome _____
 Cognome _____
 Codice Fiscale _____

Nome _____
 Cognome _____
 Codice Fiscale _____
 Luogo _____, li _____

N.B. alla presente dichiarazione allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità

Firma del legale rappresentante